

- да участва в процеса на изпълнение, в съответствие с изискванията на техническото задание и действащата нормативна уредба в Република България;
- да извършва координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация;
- да подготви и представи на Възложителя в срок всички документи, протоколи и сертификати, необходими при отчитането, заплащането и приемането на изпълнените строително-монтажни работи във връзка с изпълнението на договора;
- да изготви, съгласува и контролира графика за провеждане на срещи с Възложителя или негови експерти и своевременно да уведомява заинтересованите страни;
- да инициира, организира и подготвя всички необходими документи за срещите по договора;
- контролира спазването на изискванията на ЗУТ при изпълнението на строежа;
- да изпълнява и други дейности, изрично неупоменати по-горе, но следващи се от договора и българското законодателство.

2.2. Технически ръководител

Техническият ръководител отговаря за изпълнението на обекта. Той е и материално отговорно длъжностно лице, което ръководи пряко изпълнението на строителните и монтажни работи на обекта, съгласно нормативната уредба и прилаганите технологии, отговаря за воденето на документация, свързана с процеса на изграждане на обекта, а също така отговаря за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна безопасност. Същият ръководи изпълнението на работите в съответствие с нормативната база, одобрените проекти и сключения договор.

Техническият ръководител има задачата да координира действията на обекта, следи да не се създават предпоставки за трудови злоупотреби, следи за спазване на технологичните процеси и качеството на СМР, предоставянето и спазването на нормативната и проектна документация. Техническият ръководител изготвя график за изпълнението на видовете работи съгласно изискванията на техническата документация и спецификата на технологичните процеси и следи за неговото спазване. Той също така следи за своевременните заявки и доставки на материали, машини, инструменти, инвентарни пособия и готови изделия за обекта.

Техническият ръководител следи за точното спазване на проектите и не допуска отклонения от тях или ако се наложи изменение на утвърдения проект, взема необходимите мерки то да бъде отразено със съответната писмена заповед в заповедната книга от съответното лице, имащо право да направи това.

Друго основно задължение на техническия ръководител е да познава в детайли проектната и нормативна база и да дава нужните разяснения и инструкции по прилагането ѝ на конкретния строителен обект, както на пряко подчинените си работници и бригади от работници. Задължение на техническия ръководител е да следи и води документацията на обекта в съответствие с действащата нормативна уредба. Воденето на документацията на строителния обект включва:

- водене на заповедна книга на обекта;
- водене на дневник за изолационни и други работи;
- водене на протоколи за проби и изпитвания;
- водене на отчет за обучението по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана;
- водене на всички видове инструктажи по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана;
- следене и записване на пропускателния режим на обекта – точно колко лица се намират и работят на територията на обекта, какви машини влизат и напускат обекта;
- получаване и архивиране на всички видове проекти, свързани с обекта;
- води дневник на получената проектна документация – предоставена и върната;
- получаване и архивиране на сертификатите за материали и изделия, вложени в обекта;
- проверка и контрол на извършените СМР;
- изготвяне на актове и протоколи за дейностите по строителството;

- водене на отчети за разплащанията със съответните документи;
- водене и документиране на финансирането на обекта;
- водене и документиране на изпълнението на графика;
- води документацията по състоянието на машините и съоръженията, използвани на обекта, поддръжката им и обслужването им;
- води и предоставя пълната документация на обекта при пускането му в експлоатация.

Техническият ръководител осъществява непосредственото оперативно-стопанско, техническо и административно ръководство на строителния обект; подробно проучва ПСД и работните чертежи; контролира и координира работата на специализираните звена и поддържа връзка с Ръководител екип; упражнява контрол на строителната площадка; преглежда и предава на специализираните звена работните проекти; своевременно съставя актове на всички завършени работи и съставя нови актове на коригирани и впоследствие признати работи от Възложителя и Консултанта; следи за качествено и срочно изготвяне на отчетните документи; анализира резултатите; проверява калкулациите и парафира всички фактури за извършени слуги, получени материали, ползвана механизация и др.; изготвя и подписва нормираните планови задания, наряди и др.; подготвя заявките за материали, механизация, работна сила; създава условия и полага грижи за професионалната подготовка и повишаване на квалификацията на работниците; изучава новостите и ги прилага в практиката; осигурява необходимите предпазни средства и инструктаж на обекта във връзка с охраната на труда и противопожарната защита; не допуска извършване на работа при опасни и вредни за здравето условия; уведомява прекия ръководител за станали злополуки; приема от бригадирите извършената работа по количество и качество; отчита изпълнението на строителството; участва в закриването на обекта; извършва технологичен контрол на качеството на материалите, доставяни на обекта и на строителството; контролира правилното поддръждане и съхранение на строителните материали.

2.3. Координатор по безопасни условия на труд

„Експерт за безопасност и здраве” съгласно Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

1. Провежда инструктажи, съгласно Наредбата:

1.1. Начален инструктаж се провежда в деня на постъпване на работа, като целта е новоназначените работници и служители да бъдат запознати с основните правила и изисквания по БЗР в предприятието, с вида и характера на извършваната работа, със специфичните опасности и рисковете, както и с изискванията към тяхното поведение. Длъжностното лице, провело началния инструктаж на лицата, които постъпват на работа, издава служебна бележка съгласно чл. 12, ал. 3 от наредбата, която се съхранява в личното досие на работещия.

1.2. Инструктаж на работното място се провежда преди да бъде възложена самостоятелна работа на работника или служителя. На работниците и служителите, работата на които е свързана с използване, обслужване и поддръжане на машини и други технически съоръжения или са заети в дейности, създаващи опасност за здравето и живота на хора, независимо от тяхната подготовка, образование, квалификация и трудов стаж по същата или друга професия, освен инструктаж на работното място се провежда и обучение по правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. В тези случаи работодателят трябва да определи: работните места и работниците и служителите, на които ще се провежда обучение и изпит; учебната програма; продължителността на обучението; обучаващите лица и формата на изпита. Изпитният протокол се съхранява в досието на работника или служителя. Съответните работници и служители се допускат до самостоятелна работа само след успешно положен изпит. Инструктажът и обучението на работното място се провеждат на основата на действащите правила, норми и изисквания и утвърдените от работодателя правила и инструкции за безопасна работа, като тематиката и продължителността им се съобразяват и с всички други изисквания, регламентирани в специфичните за дадена дейност или вид работа нормативни актове. Инструктажът на работното място приключва, след като ръководителят, разрешаващ самостоятелна работа, се убеди, че работещият познава правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, отнасящи се за извършваната от него дейност.

1.3. Периодичен инструктаж - има за цел да поддържа и допълва знанията на работещите по безопасност и здраве при работа. Провежда се не по-рядко от един път на три месеца за работещите, пряко заети в дейности с висок производствен риск по чл. 15, ал. 1 от наредбата, и не по-рядко от един път годишно за всички останали работещи, освен ако в други нормативни актове не е регламентирана по-малка периодичност.

1.4. Ежедневен инструктаж - провежда се на работещи, пряко заети в дейности с висок производствен риск. Ежедневният инструктаж се документира в Книгата за ежедневен инструктаж.

1.5. Извънреден инструктаж се провежда в следните случаи:

- след всяка трудова злополука, станала на работното място, и установена професионална болест, както и след пожар, промишлена авария и природно бедствие;
- при констатирани груби нарушения на правилата, нормите и изискванията по БЗР;
- при промяна на технологичния процес, при въвеждане на нови машини и съоръжения, при промяна на работното място или организацията на работа;
- по предписание на контролен орган;
- на работещи, отсъствали повече от 45 календарни дни, след завръщането им на работа, преди да започнат да изпълняват преките си задължения;
- по преценка на работодателя или прекия ръководител при организиране на ремонтни или други дейности с участие на работници и специалисти с различни професии и квалификация, както и при работи, изискващи специфични мерки за безопасност и здраве при работа, преди започване изпълнението на задачите.

2. Организира и координира дейността по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на различните обекти на дружеството.

3. Да консултира и подпомага управителя по прилагане на изискванията за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд при организиране и осъществяване на трудовата дейност;

4. Осъществява контрол от името на управителя за спазване на нормите и изискванията на законодателството и за изпълнение задълженията на работниците;

5. Предлага и прилага мерки за въздействие при нарушения на нормите и изискванията и при неизпълнение на определените задължения.

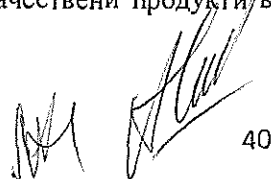
6. При констатирани нарушения или неизпълнение на задължения да информира управителя и да предлага съответни мерки, включително и за налагане санкции на виновните лица.

2.4. Контрол на качеството

Специалистът по контрол на качеството стриктно ще следи за качеството на влаганите материали, наличие на необходимите сертификати за качество и за декларации за съответствие, придружаващи всяка доставена партида строителни материали и изделия, както и за качествено извършване на всички видове СМР при спазване на изискванията, залегнали в Тръжната документация, договора и действащата нормативна уредба.

Специалистът по контрол на качеството ще организира и ръководи цялостната дейност по въпросите на качеството; ежедневно инспектира качеството на изпълняваните работи и влаганите продукти; съгласувано с Ръководителя на строително монтажните работи, организира съвещания по качеството планомерно и при необходимост; участва в проверки по качеството по искане на Възложителя, на авторския надзор, участва в разработване, внедряване и изпълнение на плановете по качество на обекта, съгласно изискванията на Системата по качество; участва при изграждане, обзавеждане, комплектоване и акредитиране на строителната лаборатория или участва в избора на чужда такава; организира изпълнението и документирането на контрола на качеството съгласно изискванията на Системата по качество, на съответните договорни и проектни изисквания и техническите спецификации; разработва и/или предлага за разработване мероприятия за подобряване показателите на качеството; организира доставката на необходимите нормативни документи за контрол на качеството и ги поддържа в актуален вид съобразно изискванията на Системата по качеството; участва в подготовката на документите за приемателните комисии, касаещи неговата дейност; извършва анализ на качеството; съгласувано с ръководителя на строително монтажните работи възлага извършването на експертизи и изпитвания за доказване качеството на конструкции, технологични детайли, продукти и др.; следи за допуснатото лошо качество при изпълнение на СМР и предупреждава Ръководителя на строително монтажните работи и техническия ръководител и съгласувано с Ръководителя на строително монтажните работи бракува по съответния ред и спира от употреба продукти, неотговарящи на утвърдените материали, образци, стандарти и други нормативни документи; спира изпълнението на некачествено извършени СМР; предлага да се налагат позволените от КТ санкции при груби и/или системни нарушения на изискванията за качество от работници, технически лица и/или екипи; предлага на Ръководителя на строително монтажните работи, при доказана необходимост, назначаване на специалисти по качеството от различните специалности.

Познава нормативно-техническата уредба в строителството в Република България и на обекта. Носи отговорност за недопускане несъответствия със Системата по качество и с дейността, за която има задължения; за констатирани пропуски в документацията по качеството, вкл. и за неупражнен контрол; солидарно с ръководителя на строително монтажните работи, техническия ръководител и специалистите по отделните части, отговаря за некачествено изпълнени СМР и за вложени некачествени продукти/в случаите, при които не е изпълнил задълженията си или не е упражнил правата си.



2.5. Електро-инженер

Участва в реализация на проекта по неговата специалност

Задължения и отговорности:

- Проучва и контролира изпълнението на СМР по съответната специалност въз основа на ПСД;
- Консултира и подпомага техническия ръководител и помощник-техническият ръководител по въпроси по част ел. на проекта и съгласува работата си с тях;
- На място дава указания по въпроси и проблеми от неговата компетентност;
- Следи за спазване на технически правила и нормативи, противопожарните и други технически изисквания и правилата за безопасност;
- Упражнява контрол и информира ръководител на проекта при забелязано нарушение при практическата му реализация;
- Участва при съставянето на актове и протоколи по време на строителството по част ел и ги подписва;
- Изпълнява и други задачи, поставени от ръководството във връзка с възложената му работа;
- Отговаря с подписа си за качествено и в съответствие с договора изпълнение;
- Отговаря за спазване на нормативната уредба в областта на своята специалност;
- Носи отговорност за съхранението на получените от него документи, проекти, изходни данни и др.;
- Отговаря за спазване правилата за противопожарна охрана, технически правила и нормативи, както и за съблюдаването на екологичните изисквания.

2.6. Инженер ОВК

Участва в реализация на проекта по неговата специалност

Задължения и отговорности:

- Проучва и контролира изпълнението на СМР по съответната специалност въз основа на ПСД;
- Консултира и подпомага техническия ръководител и помощник-техническият ръководител по въпроси по част ОВК на проекта и съгласува работата си с тях;
- На място дава указания по въпроси и проблеми от неговата компетентност;
- Следи за спазване на технически правила и нормативи, противопожарните и други технически изисквания и правилата за безопасност;
- Упражнява контрол и информира ръководител на проекта при забелязано нарушение;
- Участва при съставянето на актове и протоколи по време на строителството и ги подписва;
- Изпълнява и други задачи, поставени от ръководството във връзка с възложената му работа;
- Отговаря с подписа си за качествено и в съответствие с инвестиционните проекти обект;
- Отговаря за спазване на нормативната уредба в областта на своята специалност;
- Носи отговорност за съхранението на получените от него документи, проекти, изходни данни и др.;
- Отговаря за спазване правилата за противопожарна охрана, технически правила и нормативи, както и за съблюдаването на екологичните изисквания.

2.7. Инженер В и К

Участва в реализация на проекта по неговата специалност

Задължения и отговорности:

- Проучва и контролира изпълнението на СМР по съответната специалност въз основа на ПСД;

- Консултира и подпомага техническия ръководител и помощник-техническия ръководител по въпроси по част В и С на проекта и съгласува работата си с тях;
- На място дава указания по въпроси и проблеми от неговата компетентност;
- Следи за спазване на технически правила и нормативи, и други технически изисквания и правилата за безопасност;
- Упражнява контрол и информира ръководител на проекта при забелязано нарушение;
- Участва при съставянето на актове и протоколи по време на строителството и ги подписва;
- Изпълнява и други задачи, поставени от ръководството във връзка с възложената му работа;
- Отговаря с подписа си за качествено и в съответствие с инвестиционните проекти обект;
- Отговаря за спазване на нормативната уредба в областта на своята специалност;
- Носи отговорност за съхранението на получените от него документи, проекти, изходни данни и др.;

2.8. Строителен техник - помощник технически ръководител, допълнителен член на екипа

Задължения и отговорности:

- Строителен техник, който постоянно е на обекта, подпомага техническия ръководител и изпълнява функциите му в негово отсъствие;
- Проучва проектите и проектно-сметната документация;
- Проучва и контролира изпълнението на СМР по части АС и вертикална планировка въз основа на ПСД;
- Съставя необходимите документи (относно строително монтажните работи на проекта) съгласно Наредба № 3 / 31. 07. 2003 год. на МРРБ;
- Съставя протоколи за извършените строителни работи и ги представя на техн.ръководител за проверка;
- Прави заявки за материали и механизация;
- Следи за съблюдаването на мерките за безопасност на труда, пожарна безопасност и нарушаване на екологичните изисквания и незабавно отстранява допуснатите нарушения;
- Изпълнява и други задачи, поставени от техническия ръководител или ръководителя на проекта във връзка с възложената му работа;
- Отговаря с подписа си за всички изработени или съгласувани с него документи, протоколи и др.;
- Пряко е подчинен на Техническия ръководител и на Ръководителя на проекта. Има постоянна връзка със инженерните специалисти. При отсъствие на техническия ръководител комуникира с Възложителя, Строителния надзор и авторския надзор.

По-долу са посочени конкретните специалисти, които формират техническия екип:

инж.Владимир Славов Славов	Ръководител екип	Висше, магистър, строителен инженер-пътно строителство, 1985 г., ВИАС, А84 №004905	30 г. общ професионален опит; „АБВ – РУСЕ“ ООД, от 1990 год., Управител, ръководи и контролира изцяло дейността на дружеството
инж.Юлиян Йорданов Памуков	Технически ръководител трудов договор	Висше, магистър, строителен инженер, ПГС, 26.07.1985 г., А83 №000132,	Общ професионален опит – 30 год. СМК-Русе, 09.1985-10.1989 г., технически и групов технически ръководител – техническо ръководство на различни обекти от жилищната,

		ВИАС	<p>обслужващата инфраструктура на територията на гр.Русе;</p> <p>Общинска фирма „Търговско строителство”, 02.1990-06.1991 г., технически ръководител - техническо ръководство на различни обекти от жилищната, обслужващата инфраструктура на територията на гр.Русе;</p> <p>ЕТ „Колор СК”, 03.1994-08.1995, технически ръководител – техническо ръководство на различни обекти от жилищната, обслужващата инфраструктура на територията на гр.Русе;</p> <p>„Главболгарстрой” АД Русе, 09.1995-09.2000 г., технически ръководител и началник стр.обекти – техническо ръководство и управление на проекти в България и Германия;</p> <p>„АБВ-РУСЕ” ООД 09.2001 – 01.2002, технически ръководител - техническо ръководство на обект „Психиатрична болница” в гр.Кьолн, Германия;</p> <p>Главболгарстрой” АД Русе, 04.2005 – 06.2006 г., главен инженер и н-к отдел ПТО, изграждане на обекти от административната, жилищната сфера и обслужващата инфраструктура на стр.обекти на територията на гр.Русе;</p> <p>„Пътинженеринг” ООД 07.2006 г. до момента, н-к отдел ПТО, пътно строителство, изграждане на индустриални обекти, комплексни проекти от инфраструктурата и др.</p> <p>„АБВ – РУСЕ” ООД, 10.2015 г., технически ръководител- техническо ръководство на различни обекти от жилищната, обслужващата инфраструктура на територията на гр.Русе</p>
инж.Иво Генов Русев	Специалист по електротехника	Висше, магистър, електроинженер, електроснабдяване и електрообзавеждане, 26.06.1998 г., РV-98 №024062, Русенски университет	<p>КТМ, 2000-2004 г., главен енергетик;</p> <p>„Топаз” 2004-2010 г., главен механик;</p> <p>УниКредит Булбанк АД клон Русе, 2010 – 2015 г. – спец.поддръжка</p>
инж.Росен Атанасов Атанасов	Специалист по отопление и вентилация	Висше, маг.инженер Промислен Топлоенергетик, 01.03.1988г., ДВО №015205, Киевски политехнически институт	ТСП Инженеринг ООД, 24.08.2007г., Управител, ръководи и контролира изцяло дейността на дружеството.
инж.Невянка Димитрова	Специалист по	Висше, маг.инженер	ТСП Инженеринг ООД, 10.06.2009г., инженер ВиК. Разработва идейни варианти за проекти свързани с

Цонева	водоснабдяване и канализация	водостроител, 14.11.1963г., Аа № 000847, Софийски Инженерно- строителен институт	водопроводните и канализационни инсталации по зададени обекти, Проектира водопроводни и канализационни инсталации.
Стоянка Борисова Ангелова	Строителен техник трудоу договор	Средно- специално, техник строителство и архитектура, 1974 г., №Ж- 0292671, ТСА „Пеньо Пенев” гр.Русе	Общ професионален опит – 38 год. * „Лесинг-Импекс” ЕООД, гр.Русе, 2004-2007, стр.техник – техническо ръководство на различни обекти от промишлената, жилищната, обслужващата инфраструктура на територията на Област Русе * „АБВ-РУСЕ” ООД, гр.Русе, 2011-2011, ст.техник - техническо ръководство на различни обекти от промишлената, жилищната, обслужващата инфраструктура на територията на Област Русе и Разград * „АБВ-РУСЕ” ООД, гр.Русе, 2012 до момента, стр.техник - техническо ръководство на различни обекти от промишлената, жилищната, обслужващата инфраструктура на територията на Област Русе и Разград
инж.Кръстю Петков Кръстев	Координатор по безопасни условия на труд в строителств ото трудоу договор	Внеше, магистър, машинен инженер, 19.07.1979 г., АБ №000657, ВИММЕСС, У-ние №1710049 от 27.01.2017 г. ТО на НТС-Русе по чл.6 Наредба №РД-07- 2/16.12.2009г.	„АБВ – РУСЕ” ООД -организира и координира дейността по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд; - консултира и подпомага работодателя и другите длъжностни лица по прилагане на изискванията за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд при организиране и осъществяване на трудовата дейност; - контрол от името на работодателя за спазване на нормите и изискванията на законодателството и за изпълнението на задълженията на работниците и служителите; - предлага и прилага мерки за въздействие при нарушения на норми и изисквания и при неизпълнение на определените задължения.
инж.Николай Ангелов Шопов	Специалист за контрол по качеството/ отговорник по качеството	У-ние №1713009 от 27.04.2017 г.	„Трансстрой” ООД Ръководи, организира, осъществява предварителен, текущ и последващ контрол, контрол по спазване на управление на документи и записи, производствен контрол на качеството на влаганите документи; контролира за правилния състав и състояние на материалите; следи за поява на рекламации, както и за предприетите спрямо тях коригиращи и превантивни действия; отговаря за състоянието на производствената дисциплина и недопускане на условия за разхишения и злоупотреби

Изпълнителят в качеството му на строител ще изпълнява функциите, определени му в чл. 163 от ЗУТ.

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОТНОСНО МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО,
ВКЛЮЧИТЕЛНО ПРОЦЕДУРИ ЗА КОНТРОЛ С ЦЕЛ КАЧЕСТВЕНОТО И НАВРЕМЕННО
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия на живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда. Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за:

- по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия;
- подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите;
- осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

Техническата спецификация за строителство трябва да определя рамката за изпълнение на основни видове допустими по програмата видове СМР и енергоспестяващи мерки за постигане на стандартите за енергийна ефективност чрез:

- подобряване на енергийните характеристики на сградните ограждащи конструкции и елементи чрез обновяване с високотехнологични топлоизолационни системи (продукти, материали и аксесоари);
- повишаване на ефективностите на системите за отопление, вентилация и охлаждане в сградите, което води до спестяване на първични енергийни ресурси при трансформация на енергия в тези системи;
- повишаване ефективността на системите за горещо водоснабдяване, свързани с потреблението на енергия от конвенционални източници;
- повишаване ефективността на генераторите на топлина чрез съвременни технологии вкл. оползотворяващи отпадна топлина в сградата и/или енергия от възобновяеми източници;
- повишаване ефективностите на системите за управление на топлоподаване и регулиране на топлината в сградите и стимулиране на потребителското поведение за енергоспестяване чрез достъпно регулиране на количеството топлина във всяко жилище.

ЗА ДА БЪДЕ ПОСТИГНАТА КРАЙНАТА ЦЕЛ Е НЕОБХОДИМО:

- Познаване на инвестиционния процес при финансиране чрез НПЕЕМЖС;
- Познаване на сградата/ обекта;
- Познаване на действащите нормативни документи;
- Познаване на специфичните изисквания на НПЕЕМЖС;

1. МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВО ПО ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Предвидените в инвестиционния проект интервенции по сградите, следва да включват:

- всички енергоспестяващи мерки с пряк екологичен ефект, предписани в обследването за енергийна ефективност, с оглед постигане на минималните изисквания за енергийна ефективност.
- съпътстващите мерки, които са допустими по проекта и без изпълнението на които не може да бъдат постигнати завършеност и устойчивост на конкретния обект.
- В инвестиционния проект следва да се предвидят продукти (материали и изделия, които съответстват на техническите спецификации на действащите в Република България нормативни актове.

Продуктите трябва да имат оценено съответствие със съществените изисквания определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП). Предложените продукти и материали за енергийното обновяване (топлоизолационни системи, дограми и др.) трябва да са с технически характеристики, съответни на заложените в Обследването за енергийна ефективност и конструктивното обследване за всяка конкретна сграда.

• Обемът и съдържанието на документацията и приложените към нея записки и детайли, следва да бъдат достатъчни за изпълнение на обновителните дейности по обекта.

• Проектно-сметната документация следва да бъде изработена, подписана и съгласувана от проектантите от екипа, избран по реда на ЗОП, с правоспособност да изработват съответните части, съгласно Законите за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, като същото се доказва със заверени копия от валидни удостоверения за правоспособност.

• Всички проектни части се подписват от Възложителя и представител на СС, а частите по чл. 139, ал. 4 от ЗУТ - и от лицето, упражняващо технически контрол в проектирането. Изпълнителят е длъжен да извърши необходимите корекции и преработки, ако такива се налагат, за своя сметка в срок до 10 дни след писмено уведомление от Възложителя.

• Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да бъде на разположение на Възложителя през цялото времетраене на обновителните и ремонтни дейности.

• Изпълнителят се задължава да упражнява авторски надзор в следните случаи:

o Във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително;

o За участие в приемателна комисия на извършените строително - монтажни работи.

• Изпълнителят се задължава да не разгласява информация свързана с проектите, която да бъде използвана от трети лица при участие в конкурсите за изпълнение.

Строително-технически норми и правила. Общи изисквания към проектирането и строежите и изисквания към строителните продукти в областта на енергийната ефективност

1. Строително-технически норми и правила.

Общи изисквания към строежите - Националното законодателство в областта на енергийната ефективност в сградния сектор включва: ЗЕЕ, ЗУТ, ЗЕ, ЗЕВИ, ЗТИП, Закона за националната стандартизация и др.

Законовите и подзаконовите нормативни актове постоянно се хармонизират с правото на Европейския съюз Директива 2010/31/ЕС, Директива 2009/28/ЕО за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници, Директива 2006/32/ЕО за ефективността при крайното потребление на енергия и осъществяване на енергийни услуги, отменена от нова Директива 2012/27/ЕС за енергийната ефективност, Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО, Директивите от „Нов подход” и стандартите от приложното им поле, както и технически норми, методи и принципи на добрите европейски практики. Основните подзаконови нормативни актове, които определят техническото равнище на енергопотребление в сградите и създават правната и техническата основа за изискванията за енергийна ефективност, са както следва:

На основание на ЗУТ:

• Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради;

• Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

• Наредба № 2 от 2008 г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолации и хидроизолационни системи на сгради и съоръжения.

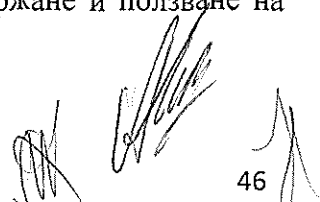
На основание на ЗЕЕ:

• НАРЕДБА № Е-РД-04-1 от 22.01.2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради (отменя Наредба № 16-1594 от 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради);

• НАРЕДБА № Е-РД-04-2 от 22.01.2016 г. за показателите за разход на енергия и енергийните характеристики на сградите (отменя Наредба № РД-16-1058 от 2009 г. за показателите за разход на енергия и енергийните характеристики на сградите);

• Наредба № РД-16-932 от 2009 г. за условията и реда за извършване на проверка за енергийна ефективност на водогрейните котли и на климатичните инсталации по чл. 27, ал. 1 и чл. 28, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност и за създаване, поддържане и ползване на базата данни за тях.

На основание на ЗЕ:



• Наредба № 15 от 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия, както и методиките за нейното прилагане.

На основание на ЗТИП:

• Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с Постановление № 325 на Министерския съвет от 2006 г. 110 При проектирането на строежите (сгради и строителни съоръжения) трябва да се предвиждат, а при изпълнението им да се влагат, строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите, определени в приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО и с чл. 169 от ЗУТ, както следва:

носимоспособност - механично съпротивление и устойчивост на строителните конструкции и на земната основа при натоварвания по време на строителството и при експлоатационни и сеизмични натоварвания;

безопасност в случай на пожар;

хигиена, здраве и околна среда;

достъпност и безопасност при експлоатация;

защита от шум;

енергийна ефективност - икономия на енергия и топлосъхранение;

устойчиво използване на природните ресурси.

Необходимо е да се има предвид обаче, че нормативната уредба търпи изменения и динамично се хармонизира с европейското право. Предвид това нейното проследяване, познаване и правилно прилагане се превръща в ключов фактор за безпрепятствено реализиране на програми и проекти. В съответствие с Директива 2010/31/ЕС в ЗЕЕ беше определен количествен измерител на понятието „основен ремонт“ и на основание т. 21д от § 1 от допълнителните разпоредби на ЗЕЕ „Основен ремонт“ е ремонт на сграда, който обхваща над 25 % от площта на външните ограждащи елементи на сградата.

Въведената легална дефиниция по смисъла на ЗЕЕ значително улеснява общинските власти, проектантите и консултантите при определяне на обхвата за основен ремонт и прилагане разпоредбите на ЗУТ, съгласно който за извършване на дейности по основен ремонт се изисква да се издаде строително разрешение.

Необходимо е да се има предвид още, че по смисъла на ЗЕЕ: „Програми за повишаване на енергийната ефективност“ са дейности и мерки, насочени към групите крайни потребители на енергия, които водят до проверимо, измеримо или оценимо повишаване на енергийната ефективност. Означава, че параметрите за енергоспестяване, заложи в обследването за енергийна ефективност, по същество са и „индикатори за отчитане на постигнатите резултати“ от програмата, които подлежат на последваща проверка и мониторинг.

2. ДОКУМЕНТИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РАБОТИТЕ

На база на Техническото задание, проектната документация, и спецификите и количествените сметки, Изпълнителят ще изготви документи, които ще се ползват в управлението на последващите работи – закупуване на материали, изпълнение на СМР, изпитания и въвеждане на обекта в експлоатация, изготвяне на план график.

3. ЗАКУПУВАНЕ И ДОСТАВКА НА МАТЕРИАЛИ И УСЛУГИ

Поемаме ангажимент за закупуването и доставката на всички материали, съоръжения и услуги, необходими за изграждането на Обекта.

Всички материали ще бъдат специфицирани с техните качествени показатели и да отговарят на изискванията на проектната документация. Мостри, а ако това не е възможно – каталози, трябва да бъдат представени за одобрение от Възложителя преди поръчването на доставките.

Изпълнителят отговаря за точното поръчване, навременна доставка и безопасното складиране на материали и съоръжения.

Изпълнителят ще вземе необходимите размери от проектната документация или от място (ако това е необходимо) преди поръчването и доставката на материалите.

Изпълнителят ще изисква от доставчиците подробна информация, доказваща качеството на техните продукти – производствени сертификати за качество, документи за съответствие и инструкции за полагане/инсталиране – и съхранява тази информация като неразделна част от сторителната документация.

Основните строителни материали, които ще се влягат на обекта ще се доставят от базите на производителя/търговците.

Всички материали, които ще се влягат в обекта, ще бъдат представяни за одобрение от Възложителя и след одобрението им ще се сключват договори за доставка.

Основните материали ще бъдат грижливо транспортирани и съхранявани до обекта. Ще се осигурява контрол на материалите преди да се вложат в производството. Всички некачествени материали ще бъдат отстранявани от обекта. Доставените на площадката материали, строителни продукти и други материали ще отговарят на изискванията на техническите проекти и действащата нормативна уредба.

4. ОСИГУРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ, РАБОТНА РЪКА И МЕХАНИЗАЦИЯ

Изпълнителят ще осигури необходимите ресурси – материали, работна ръка, механизация, управленски персонал и др. – за изпълнението на целия обхват на строителството, изпитване и въвеждане в експлоатация на Обекта. Изпълнителят ще предостави само подходящо квалифицирани и опитни кадри, които да организират и контролират работата.

С оглед естеството на обекта всички СМР не се налага полването на голяма механизация. За изграждане на обекта е необходима и е налична малка ръчна механизация и транспортни средства:

- Самосвал МАН - 6 т
- “Фолксваген” – товарен
- Оперативни коли “Фолксваген”
- Лекотоварен бус „Дачия”
- Подвижно алуминиево скеле
- Тръбно скеле
- Пробивно-ударна машина “Хилти”
- Ударно-пробивна машина „Хитачи”
- Електрожен к-т
- Ъглошлайф
- Горелки

5. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДВИЖДАНИТЕ ЗА ВЛАГАНЕ МАТЕРИАЛИ

Материалите и заготовките, които ще се влягат по време на изпълнение на обекта ще отговарят по вид, тип и качество на техническите спецификации. Няма да се допуска използване на материали без Декларация за съответствие, Сертификат за качество и без технология за изпълнение.

От доставчиците на основните материали ще се изисква:

1. Да имат маркировка за съответствие; указания за прилагане изготвени на български език и обозначени наименованието и адреса на управление на производителя;

2. Декларацията за съответствие, която трябва да съдържа следните елементи:

- Наименование и адрес на производителя или упълномощения представител;
- Описание на продукта (вид, идентификация, употреба и т.н.);
- Нормативни актове и технически спецификации, на които съответства продукта;
- Специфични условия, свързани с употребата на продукта (указания за проектиране, изпълнение и експлоатация)
- Номера и дати на издадени протоколи от изпитване и на ЕО сертификати, в случай че има такива;
- Име и адрес на лицето оценило съответствието и неговия идентификационен номер;

- Име и длъжност на лицето, което е определено да подпише ЕО декларацията от името на производителя или неговия упълномощен представител;
- Сертификат за съответствие на строителен продукт или производствен контрол.

Материалите и заготовките, които ще се вложат по време на изпълнение на договора, трябва да съответстват на българските и европейските стандарти. Изпълнителят предварително ще съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Не се допуска използване на материали без Декларация за съответствие, сертификат за произход и качество, протоколи за експлоатационни показатели, инструкции за употреба и технология за изпълнение, като се предвижда следното:

Качеството на доставените материали ще се контролира чрез Декларация за съответствие, придружаваща материала, или чрез изпитване в оторизирана лаборатория.

Единствено материали, заготовки и оборудване съответстващи на проектните изисквания за съответния вид работа, ще бъдат вложени в обекта.

Не се позволява влагането на дефектни материали и оборудване в обекта.

Възложителят или всяко лице, упълномощено от него, ще има пълен достъп да площадката, работилниците и всички места за заготовка или доставка на материали и до строителните машини, както и до складови помещения, по всяко време, като Изпълнителят ще осигури всички необходими условия и ще окаже съдействие за получаване на правото на такъв достъп.

Всички предвидени за влагане материали, продукти и оборудване ще бъдат доставени окомплектовани с необходимите аксесоари, фиксатори, детайли, части, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка.

ФАКТОРИ, ДОПРИНАСЯЩИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

Влаганите материали в строителството

Топлоизолационната система ТЕРМОФЛЕКС® CLASSIC е класическа, изпълнена с фасаден полистирен (стиропор) с различни дебелини в зависимост от конкретните условия и изисквания. Всички нейни съставни елементи са практически изпитани и добре подбрани, така, че взаимно да се допълват по оптимален начин и да работят в системата. Това осигурява дълготрайност, ефективност и безпроблемна експлоатация в климатичните условия, характерни за нашите географски ширини.

Системата е изключително е устойчива на стареене, на атмосферни влияния и на напукване. При правилно полагане гарантира удължен живот на фасадата, нейната хидрофобност и механична защита. Тя е паропропусклива и спомага за здравословния микроклимат в сградата, позволявайки на конструкцията да „диша“, като по този начин ефективно подпомага предотвратяването на натрупване на конденз и образуване на мухъл, както в нея, така и в помещенията.

Системата за тониране ENERGY IN COLORS предлага множество варианти за индивидуално оформяне на финалното покритие на топлоизолационната система в цвят и структура мазилки.

ТЕРМОФЛЕКС® CLASSIC е изпитана и сертифицирана по действащите европейски норми.

Области на приложение

ТЕРМОФЛЕКС® CLASSIC се препоръчва на места, при които бързо и икономично трябва да се постигне топлоизолационен ефект и спестяване на разходи за отопление и охлаждане. Особено е подходяща за региони с големи температурни амплитуди, дълги зими и висока влажност на въздуха.

Свойства:

- икономически изгодна
- намалява разходите за отопление и охлаждане
- устойчива на механични натоварвания
- вградена защита срещу гъбички, плесени и мухъл
- устойчива на UV-лъчи
- отлична дълготрайност на цвета

- бърз и лесен монтаж
- сертифицирана система с гаранция до 15 години

6.ОФИСИ, БИТОВИ ПОМЕЩЕНИЯ И СКЛАДОВЕ

Изпълнителят ще осигури всички условия за безопасна и ефективна работа на строителната площадка.

Временна работна база ще бъде така устроена, че да осигури безопасност на лицата заети с работния процес, удобно място за домуване на строителна механизация, както и да не застрашава безопасността на живущите в сградата. Необходимо е да се монтират и изградят следните постройки и съоръжения:

- Административен фургон (с обособено помещение за съблекалня);
- Химическа тоалетна и мивка;
- Складов фургон;
- Информационна табела и знаци съобразени със ЗБУТ и Наредба 2;
- Пожарогасител и всички необходими средства за пожарна безопасност;
- Контейнер за строителни отпадъци.

Във фургона на техн.ръководител /административния фургон/ ще се намира и техническата документация на обекта. Базата ще бъде и временно работно място за координация на техническия ръководител, координатор ЗБУТ, отговорник по контрола на качеството.

След съгласуване с Възложителя и Сдружението на собствениците, Изпълнителят ще осигури помещения, които да осигурят нормално санитарно-хигиенни условия за: работа, преобличане, отпех, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода. Санитарно-битовите помещения се организират съгл. Чл.32 от Наредба №2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР.

По възможност, съобразно местоположението на блока ще се обособи и открита складова площ с достатъчна големина за правилно складиране и товаро-разтоварни работи на основните строителни материали, съоръжения, инвентар и оборудване.

Зоните и местата на строителната площадка, криещи потенциална опасност, ще се обозначат със знаци по БДС или табели със съответните надписи, които ще бъдат демонтирани след приключване на строително-монтажните работи.

7.ПРОЦЕДУРИ ЗА КОНТРОЛ С ЦЕЛ КАЕСТВЕНОТО И НАВРЕМЕННО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Изпълнителят е вписан в Централния професионален регистър на строителя и притежава Удостоверение от Камарата на строителя в България за първа група сторежи, трета – пета категория.

8.ОБЛАСТ НА ПРИЛОЖЕНИЕ НА ТЕКУЩИЯ КОНТРОЛ

Целта е да се определят за обекта изискванията за постигане на качество по време на строителството и през гаранционния период, което включва:

- Конкретизиране мерките, съобразени с изискванията на внедрената от Изпълнителя, Интегрирана система за управление (ИСУ), които трябва да бъдат предприети, за да се обезпечи изпълнението на всички видове строително-монтажни работи и същите да отговарят на изискванията на нормативната уредба, техническите спецификации, проекта и Възложителя;
- Определяне правата, задълженията и отговорностите на ръководителите пряко или косвено, ангажирани с изпълнението на обекта;
- Обезпечаване документрането на всички работи, изпитвания, огледи, процедури, дефекти, ремонти и вс.други данни, които се изискват от договора с Възложителя.

9.ЦЕЛИ ПО КАЧЕСТВОТО НА ТЕКУЩИЯ КОНТРОЛ

Изпълнителят има утвърдена и разпространена Декларация на ръководството за политиката и целите по качество.

Изпълнителят е разработил, внедрил и разпространил свои Програми за постигане на целите по качество, целите по здравословни и безопасни условия на труд и целите по управление на околната среда.



Във връзка с прилагането на Програмата за постигане на Целите на обекта Изпълнителят, си постави следните цели:

- Да отговаря на изискванията на Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Да осигури възможност за цялото изпълнение на всички видове СМР. Гарантиране характеристиките на влаганите продукти и изпълняване СМР до предаването на обекта, при спазване изискванията, залегнали в:
 - Националните нормативи за строителство, както и безопасността и здравето при работа и опазването на околната среда;
 - Проекта за договор с Възложителя и представените от него технически спецификации;
 - Интегрираната система за управление.
- Осигуряване на компетентни ръководители с необходимата техническа квалификация и професионален опит, подходящи за организиране и контрол на извършваните СМР;
- Осигуряване на компетентни ръководители с необходимата техническа квалификация и професионален опит, подходящи за организиране и контрол на: доставките на продукти за влагане и на изпълняваните СМР на обекта от подходящо квалифицирани по професията си работници;
- Като изграждаме обекта с високо качество, с волята за осигуряване безопасни условия на труд и опазване на околната среда и с амбицията за подобряването им целим да постигнем:
 - Намаляване на относителния дял на разходите за гаранционното обслужване;
 - Удовлетвореност на Възложителя от дейността ни;
 - Своевременно плащане (при спазване клаузи на договора) на нашите доставчици на продукти и изпълнители на СМР допринесли за тези подобрения;
 - Удовлетвореност на персонала на Организацията от работата му на обекта, при съхранено добро физическо и психическо здраве;
 - Задоволяване изискванията на местното население, държавните институции и обществото.

10. ПОЛИТИКА ПО КАЧЕСТВОТО НА СМР

Ръководството на дружеството ни счита, че контрола на качеството, който трябва да бъде прилаган при изпълнение на СМР е една много важна и отговорна задача. Водени от това разбиране ръководството се ангажира да:

- Създаде необходимите условия и организация за изпълнение на поръчката;
- Създаде необходимите ресурси;
- Строго спазване на нормативните документи;
- Стимулиране и лична отговорност на всички служители за изпълнение на поръчката;
- Високо качество при извършване на всички дейности.

Системата за контрол на качеството ще обхваща две групи процеси:

1. Основни процеси

- Договаряне на материалите;
- Закупуване;
- Извършване на строителни дейности;
- Контрол на качеството.

2. Спомагателни процедури

- Управление на ресурсите;
- Управление на персонала;
- Управление на инфраструктурата и работната среда.

Във фирмата е въведена и политика осигуряване на качеството на база основни принципи на управление:

- Ориентиране към клиента – настоящите и бъдещи потребности на заинтересуваните страни непрекъснато се проучват, за да може да ги задоволява в максимална степен, спазвайки действащите закони и нормативни изисквания;
- Процесен и системен подход – създаваните продукти са резултата от протичането на взаимосвързани основни и допълнителни процеси, които се разглеждат и управляват като система, а не самостоятелно.
- Непрекъснато подобряване на качеството е наша основна цел, която може да бъде постигната чрез непрекъснато наблюдение на протичането на процесите и предприемането на ефективни корекции, коригиращи и превантивни мерки.
- Взаимно изгодни връзки с доставчиците и всички партньори – изграждане на коректни отношения с доставчиците, тъй като доверието е базата на трайното изграждане на сътрудничество.

Всички видове СМР следва да бъдат извършвани с голяма прецизност и с качество, отговарящо напълно на архитектурните и технически изисквания, проектната документация и методическите указания на проектанта, дадени в процеса на изпълнение на обекта.

11. МЕТОДИ ЗА КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ СМР

Ползваме наличната национална база от сертифицирани лаборатории за проверка на качествата на строителните продукти и съгласно наредбите за строителен контрол и надзор.

- Проверка на доставените материали – имаме строго регламентиран ред за проверка на доставените материали – проверяват се документите за доставка дали отговарят на заявените видове и количества, декларациите за съответствие, както и се извършва визуална проверка и потвърждаване на доставката. При несъответствие с техническата спецификация и одобренията от Възложителя мостри, същите незабавно ще се отстранят от обекта. Всички материали ще отговарят на българските стандарти за качество или еквивалентни;
- При наличие на несъществени отклонения от съгласуваните проекти ще изготвим необходимата екзекутивна документация – чертежи, детайли, обяснителни записки за промени, заповеди на проектант за промени или уточнение на концептуални проблеми;
- Извършените СМР ще се приемат след пълна документална проверка на място от Възложителя, за да се удостовери, че изпълнените дейности отговарят на клаузите на договора, че са допустими и реално извършени. На Възложителя ще бъдат предоставени всички поискани фактури за материали и доставено оборудване, както и стойности за извършени услуги на обекта. Проверката на място ще бъде документирана с приемо-предавателен протокол Обр.19 за реално извършени дейности. Същият протокол ще служи за изпълнение на последващи дейности относно разплащането на извършените видове СМР.
- В началото на стартирането на проекта Техническият ръководител ще организира среща с всички лица, отговорни за изпълнението на обекта. На тази среща екипът ще бъде запознат с изискванията и приложимите процедури за изпълнение на проектните дейности. След консултирането му с всички присъстващи ще бъде изготвен и приет действителен план за изпълнението на обекта по приложения линеен график.
- Ще бъдат ясно разпределени конкретните задачи между отговорните лица съобразно предварително приетата организационна структура.
- Разработените от Техническият ръководител на обекта характеристики с персонални задачи и отговорности ще бъдат обсъдени и окончателно приети.
- На срещата ще бъдат изготвени и приети подробни правила и процедури за организация и управление, за вътрешен мониторинг, ред за отчитане и за оценка на напредъка и ефективността на изпълнение на заложените дейности на обекта.
- Организацията на работа ще гарантира, че ако дадена операция не съответства на изискванията, то тя ще бъде идентифицирана и поставена под контрол, за да се предотврати по нататъшното допускане на грешки. Мерките за контрол и свързаните с

това отговорност и правомощия по разпореждането с несъответстващите действия ще бъдат определени в одкументирана процедура.

- След приключване на срещата копие от приетите документи, заедно с протокол от провеждането ѝ ще бъде връчено на Възложителя.

- През целия период на изпълнение на обекта ръководителят ще следи и организира законосъобразното и навременно изпълнение на педвидените дейности, изпълнението на плана за действие и финансовия план, на реда за отчетности, както и за ефективното и навременно изпълнение на персоналните задачи. Тази дейности е основополагаща за успешното реализиране на проекта, тай като ще доренесе за ефективното изпълнение на основните дейности, заложиени в календарния график, както и ще доведе со опсиганет на желаните резултати.

- По време на работата, ще се осъществява обмен на информация хо въпросите на качеството, околната среда и условията на труд, с цел запознаване на персонала и заинтересоните от дейността на фирмата организации с нормативните изисквания и обществените потребности.

- През време на цялостното изпълнение на обекта, ще се спазват стриктно инвестиционните проекти и техническите спесификации предвидени за изпълнение, както и наредбата и инструкциите за спазване на ЗБУТ.

12.ЛИНЕЕН ГРАФИК

За технологичното изпълнение на процесите е предвидено времетраене посочено в приложения линеен календарен график за изпълнение на предвидените мерки и съпътстващи ремонтни дейности. Продължителността на изпълнение е в календарни дни при следния работен режим:

- 7-работни дни в седимщата;
- 8-часов работен ден;
- Едносменен режим на работа

Началната дата на започване на работите е датата на откриване на строителната площадка. С цел максимално съкращаване на срока на СМР, планът предвижда едновременно изпълнение на технологично съвместими СВР и едновременна работа на всички работни фронтове /по съответния график/.

Общият срок за изпълнение на обекта /проектиране и СМР/ е:

- 1.Срок за изготвяне на техническия проект – 30 календарни дни
- 2.Срок за изпълнение на СМР – 90 календарни дни

Предложение за намаляване на дискомфорта на местното население

Поради характера на дейностите, жителите на сградата неизбежно ще изпитат известни затруднения. В подготвителния и основен период на изпълнение на СМР е от съществена важност създаването на такава организация на строителната площадка и на изпълнението на СМР, които в максимална степен да бъдат съобразени с живущите в сградата, така че неудобствата за тях да бъдат намалени до минимум. За целта още при разработването на проекта по част ПБЗ ще бъдат предписани правила и решения, които отчитат работа при условия на населена сграда. Отговорници за намаляване дискомфорта на живещите са техническият и пом.техническият ръководители.

Подготвителен период:

- Своевременно информиране на жителите във всеки строителен участък за предстоящото строителство, за да се съобразят с предстоящите промени относно временна организация и безопасност на движението (ВОБД), места за паркиране, достъп до магазини и други услуги. Участникът ще помоли за съдействие Възложителя в случай на затруднения с местата за паркиране и други усложнения;

- Провеждане на срещи за разясняване на ползата от изпълняваната реконструкция на обекта;

- Поставяне на табла със схеми и разяснения за предстоящото въвеждане на ВОБД;

Строителен период:

- Изпълнителят ще вземе извънредни мерки за намаляване на запрашеността чрез оросяване, ежедневно почистване и изнасяне на отпадъци; Използване на покрития за намаляване разсейването на прах и финни частици в жилищата; организиране на строителната площадка на места за съхранение на материалите, така че при преобладаващата посока на вятъра прахта да се разсейва към нежилищната част.

- Във връзка с изпълнението на строителни дейности вътре в жилищата ще се правят предварителни съгласувания и графици с живущите и представители на СС.

- Мерки при влизане и излизане на товарни автомобили в строителната площадка на заден ход за да се избегне утежняване на графика в прилежащия район;

- Ограничаване на шума – правилно организиране на строителния процес, съобразно допустимите нормирани нива на шума стрителните дейности се извършват на стр.площадка между 7 и 19 часа, като шума се ограничава в интервал 14-16 г. и след 18 часа; използване на съвременно оборудване с понижено инво на шума; недопускане на транспортни средства в покой да работят с включен двигател;

- Предпазване от повреди на съществуващите водопровод и канализация и др., а при евентуални повреди бързото им отстраняване и ликвидиране на всички последствия от това;

- Опазване на зелените площи в района на строителството – контрол върху изхвърлянето на строителни отпадъци; благоустройствени и рекултивационни мероприятия..

За качествениото и срочио изпълнение на всеки договор за СМР е важио да се направи оценка за рисковете:

Анализ на възможните външни рискове при изпълнение на поръчката и мерки за преодоляването им

а. Забава всрока и неспазване графика за изработка и доставка на технологичното оборудване

Въздействие нариска върху договора

Забавяне или спиране на строителните работи.

Мерки за недопускане на риска

Ще се предвидят клаузи в договорите с доставчиците и производителите на оборудването, гарантиращи сроковете на доставките.

Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска

Участникът разполага с алтернативни варианти за осигуряване на доставки, които ще приложи съгласувано с Консултанта и Възложителя.

б. Сериозно изоставане в изпълнението на СМР

Въздействие нариска върху договора

При изоставане от графика за текущото изпълнение на дейностите и неговото непреодоляване ще се стигне до междинни закъснения, които ще доведат до увеличаване на ресурсите необходими за навременно завършване на проекта.

Мерки за недопускане на риска

За недопускане изоставане от графика Участникът ще упражнява редовен контрол за спазване на строителния график и превантивни мерки за недопускане на изоставането.

Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска

При изоставане в изпълнението на СМР ще бъде направен анализ на причините при допуснатото изоставане, информирание на Възложителя и Консултанта и ускоряване на изпълнението.

с. Преразход на материален и/или финансов ресурс в хода на изпълнение на проекта

Въздействие нариска върху договора

Забавяне или спиране на строителните работи.

Мерки за недопускане на риска

За недопускане на преразход Участникът ще упражнява стриктен контрол за разходите на материалните и финансови ресурси и превантивни мерки за недопускане на преразход.

Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска

- Анализ на причините за допуснатите иарушения;

- Вземане мерки за регулиране на разходите;
- Административни мерки, при необходимост от дисциплинарни наказания, включително смяна на обектови ръководители.

d. Констатирани сериозни нарушения по Наредба №2 за ЗБУТ довели до временно спиране на обекта

В таблицата са посочени рисковете, свързани с констатирани нарушения по Наредба №2 за ЗБУТ и мерките за тяхното недопускане/преодоляване:

№ на риска	Идентификация на риска	Мерки за преодоляване/ недопускане на риска
1	Потенциална опасност и риск от възникване на аварии и злополуки поради неправилна организация на работа.	Осъществяване на действия и методи за предотвратяване на аварии и злополуки. Подготовка и готовност за действия в случаи на аварии или спешни ситуации. Безупречна организация на труда.
2	Риск при подготвителните дейности	Контрол на качеството в процеса на изпълнение; Предварителна проверка на изпълнението на отделните възли и инсталации.
3	Риск при товаро-разтоварни работи и складиране	Да не се допуска хвърлянето на празни палети или контейнери от височина, както и при разтоварването им от превозно средство. Материалите да се складираат върху работни платформи на предвидените за това места, които се обозначават с табели за допустимите количества или маса. Да се спира работа при влошени климатични условия.
4	Риск при работа с ръчни електрически инструменти, преносими лампи и трансформатори	Да се извършва ежедневен оглед на целостта и изолацията, на инструмента, захранващия кабел и проверка изправността им, чрез пускане на празен ход. Да се извършва проверка от квалифициран ел.техник, най-малко един път на месец. Да се подменят или ремонтират всички ръчни или преносими ел.инструменти, които са нестандартни или неизправни. Да се провежда обучение по електро-безопасност на ръководния и изпълнителски персонал..
5	Риск при работа със строителни машини	Редовно техническо обслужване. Разполагане и стабилизиране по подходящ и сигурен начин. - Опасните зони около строителните машини да се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация..
6	Риск от злополуки и пожари от електрически ток.	Цялостен технически преглед на електроенергийното стопанство. Въвеждане на същото съгласно изискванията на Правилника по безопасността на труда при експлоатацията на ел.уредби и съоръжения Ежемесечна проверка на ел.съоръженията

№ на риска	Идентификация на риска	Мерки за преодоляване/ недопускане на риска
7	Риск от подхлъзване, падане от височина, убождане, травми, контузии, прободни рани.	Предварителна проверка на стъпалата, пътеки и проходите, по които ще се преминава за осигуряване на безопасна работа.
8	Риск при работа при неблагоприятни микроклиматични условия: простуди, ринити, бронхити; прегрявания, главоболие, топлинен и слънчев удар.	Осигуряване на подходящо работно облекло, обувки и ЛПС за съответните сезони.
9	Риск от удар, пробождане и срязване при работа с ръчни инструменти.	Повишено внимание при работа с ръчни инструменти и задължително ползване на ЛПС
10	Риск от аварии с водещи строителни машини	Изпълнителят ще осигури незабавно замяната им с машини от същия тип.
11	Риск от работа на лица в нетрезво състояние	За изпълняването на работи по Проекта, Изпълнителят няма да допуска до строителната площадка лица употребявали алкохол. За ежедневната проверка на своя персонал Изпълнителят разполага и ще осигури на Обекта дрегер.

е. Допълнителни рискове, които могат да окажат влияние при изпълнението на договора

Закъснение при начало на започване на работите

Въздействие на риска върху договора:

В случай на закъснение при начало на започване на работите и неговото непреодоляване ще се стигне до закъснение на началото на всички следващи работи по програмата и евентуално компрометиране на планирания край на завършване на работите по целия проект.

Мерки за недопускане на риска:

За недопускане на този риск Участникът ще предприеме:

- Навременна и бърза мобилизация на всички необходими ресурси;
- Стриктен контрол на изпълнението на дейностите, предхождащи началото на работите.

Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска:

В случай на допуснато закъснение ще бъде направен анализ на причините, довели до закъснението, информиране на Възложителя и Консултанта и ускоряване на изпълнението на всички работи до достигане на сроковете по график.

f. Некачествено изпълнени изделия, изискващи допълнително време преди монтажа

Въздействие на риска върху договора

Забава на изпълнението на строежа.

Мерки за недопускане на риска

Непрекъснат стриктен контрол при доставките. Доставки от производители с гарантирано качество на изделията.

Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска:

Ще се вземат необходимите мерки за отстраняване на проблема и за недопускане на други подобни случаи.

g. Липса на финансиране или забавяне на изплащане на дължимите средства

Въздействие на риска върху договора

За неизпълнение на договорни задължения или плащанията по договора от страна на Възложителя, може да се стигне до прекратяване на договора и до неизпълнение на Проекта.

Мерки за недопускане на риска:

В договорите за доставка ще бъдат определени контролни/ключови дати за плащанията които ще се контролират строго от оторизирани представители на Участника;

За избягването на риск от неизпълнение на договорни задължения по вина на Изпълнителя, той ще спазва стриктно задълженията си по договора за изпълнението на обекта.

Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска:

В случай на забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя:

- Организиране на седмични срещи свързани с възникнали проблеми при плащанията;
- Даване на възможност на Възложителя да осигури плащанията в разумни срокове, ползвайки финансовите възможности от осигурената кредитна линия на Изпълнителя.

h. Лоши метеорологични условия

Въздействие на риска върху договора

Възможно е временно прекратяване на строителните работи, компрометиране на изградени частично или изцяло съоръжения и забава на изпълнението на обекта.

Мерки за недопускане на риска:

Предприемане на спешни действия по защита на работите, ако е възможно. Съхраняване на доставените материали и съоръжения в защитени и обезопасени места.

Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска:

Подновяване на работите веднага когато е възможно след спиране на действието на неблагоприятните климатично условие. Съгласуване с Възложителя възможностите за ускоряване на изпълнението на работите.

i. Природни бедствия като земетресения, тежки свлачищни явления, катастрофални наводнения

Въздействие на риска върху договора

Нанасяне на щети и поражения на обекта. Прекратяване на строителните работи за определен период.

Мерки за недопускане на риска:

Рискът не може да се предотврати изцяло, може да се минимизират последиците чрез превантивни мерки, като застраховане на обекта, съхраняване на сравнително малки количества материали на обекта и др.

Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска:

Изпълнителят ще уведоми незабавно Възложителя и ще направи всичко възможно за избягване/намаляване на щетите за обекта и опазване на изпълнените работи. При първа възможност Изпълнителят отново ще започне работа – за отстраняване на щетите и продължаване на строителството.

j. Закъснение при окончателно приключване на СМР и предаване на обекта

Въздействие на риска върху договора:

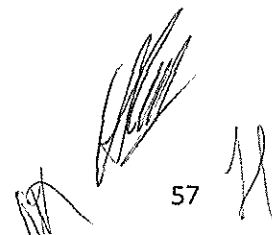
В случай на закъснение при окончателно приключване на СМР и предаване на обекта ще се стигне до закъснение на планирания край на завършване на работите по целия проект. Това ще доведе до неустойки за Изпълнителя съгласно договора и загуби за Възложителя поради невъвеждане на обекта в експлоатация.

Мерки за недопускане на риска:

За недопускане на закъснение на проекта, Участникът ще изпълнява:

- Контрол на качеството в процеса на изпълнение;
- Предварителна проверка на изпълнението на отделните участъци или подобекти.

Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска:



При допускане на закъснение на предаването на обекта преодоляването на риска е невъзможно. В този случай Участникът следва да организира работите, така че да завърши обекта във възможно най-къс срок и сведе до минимум щетите от този риск.

- **Трудности при изпълнение на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население**

Въздействие на риска върху договора

При наличие на жалби от местното население е възможно да се спре временно строителния процес до разглеждане на жалбите и приемане на решение

Мерки за недопускане на риска:

За недопускане на жалби е необходимо да се спазват стриктно всички законови норми.

Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска:

Организиране на срещи с представители на местното население и отстраняване на причините, довели до жалби.

Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора

При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят ще ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителят ще възстанови строителната площадка в първоначалния вид - ще изтегли цялата си механизация, оборудване и невложените материали и ще остави площадката чиста от отпадъци.

Вредните въздействия, които ще се получат по време на строителството са:

- получени неорганизирани източници на емисии на вредни вещества в атмосферния въздух – отработили газове от превозните средства, пряко участващи в изпълнението на строителството (транспортни средства и техника) и прах. Въздействието им може да се отчете като незначително, пряко, без вторично въздействие, временно, краткотрайно и обратимо.

- при реализирането на строителните дейности ще се генерират строителни отпадъци. В ПУСО ще бъдат определени местата за извозване на отпадъците. Традиционно общостроителните отпадъци се извозват на регионално депо за отпадъци, а металните отпадъци се извозят за оползотворяване

- може да се отчете незначително увеличение на шумовите нива, което се преустановява със спиране на строително-монтажните работи. Въздействието е локално и краткотрайно.

Замърсяване на околната среда

През цялото времетраене на строителството на обекта, няма да допуснем замърсяване на околната среда.

Мерките, които ще предприемем са следните:

Стремеж за не допускане, на замърсяване на околната среда при изпълнение на задълженията си по Договора за строителство.

Изпълняване на условията въведени чрез сертифицираните системи за управление на околната среда съгласно изискванията на сертификат - ISO 14001: 2004, който сме приложили към настоящата оферта.

По време на изпълнение на строежа, ще спазваме разпоредбите на околната среда, Закона за управление на отпадъците и водите, нормативните актове, действащи в Република България, относно опазването на околната среда и произтичащите от тях задължения, а именно:

- Няма да допускаме разпиляване на материалите при транспортирането им;
- След приключване на строителството ще бъдат почистени временните лагери, където ще домуват машините и местата за почивка на работниците;
- Няма да се допускат разливи на горива и масла от механизацията, използвана на обекта. Това ще се постигне, като се работи само с техника в отлично техническо състояние.

• По време на строителството ще се опазва растителността в съседство с обектите, на които изпълняваме строително-монтажни работи.

• Ще се стремим да не допуснем натрупване на кал, почва или други замърсители по пътната мрежа от превозни средства или друго оборудване, а ако това стане замърсителите ще бъдат отстранени и извозени веднага.

• По време на строителството няма да се нарушава околната среда, а ако по някаква причина това стане, тя ще бъде възстановена.

• Превозните средства – самосвали и други при превоз на строителни материали и отпадъци да не се претоварват, за да не замърсяват при падане площадката на обекта и пътната мрежа. При необходимост, товарните коли да се измиват преди напускане на строителната площадка.

• Прахообразни продукти се разтоварват, съхраняват и използват след като се вземат мерки срещу разпрашаване.

• След цялостно завършване на всички предвидени дейности, обектът се почиства основно - възстановяват се тротоарни плочи, ако са повредени.

• Строителните отпадъци се събират в контейнери и се извозват своевременно на определените от общината места;

• В края на всеки работен ден, работните места се почистват от замърсяване, събират се отпадъците /строителни и битови/ и се изхвърлят в съответния контейнер на територията на площадката;

По време на изпълнение на строителните работи да не се допуска замърсяване на улиците на населеното място и разпиляване на отпадъци по тях

09.10.2017 г.



инж. Владимир Славов,
Управител на „АВВ-РУСЕ“ ЕООД



Община Русе

Образец №4

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, б. „в“ от ППЗОП

Долуподписаният

инж.Владимир Славов Славов

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН: _____ итежаваш/а л.к. № _____ дадена на 0 _____

от МВР - Русе, с постоянен адрес: гр.(е) Русе, община Русе

област Русе, _____ вх.1, бл. _____, ет. _____, ап. _____,

в качеството си на

управител,

(длъжност)

на участник

„АБВ – РУСЕ“ ЕООД, ЕИК 040154198

(наименование на участника)

в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет: **Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Русе на следните сгради по обособени позиции:**

Обособена позиция 1: Блок „Шейново“, входове А, Б, В, Г и Д, ул. „Шейново“ №9, ж. к. „Възраждане“, гр. Русе

Обособена позиция 2: Блок „Чинар“, входове В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6, ж. к. „Изток“, гр. Русе

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Съм запознат/а с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка с предмет: : **Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Русе на следните сгради по обособени позиции:**

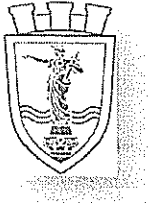
Обособена позиция 1: Блок „Шейново“, входове А, Б, В, Г и Д, ул. „Шейново“ №9, ж. к. „Възраждане“, гр. Русе

Обособена позиция 2: Блок „Чинар“, входове В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6, ж. к. „Изток“, гр. Русе, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата : 09.10.2017 г.

Декларатор:
(инж.Владимир Славов)



Община Русе

Образец №5

ДЕКЛАРЦИЯ

за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, б. „г” от ППЗОП

Долуподписаният **инж.Владимир Славов Славов**
(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН: _____, притежаващ/а л.к. № _____, издадена на _____
от МВР - Русе, с постоянен адрес: гр.(е) Русе, община Русе

област Русе _____ вх.1, бл. _____, ет. _____, ап. _____,

в качеството си на **управител,**
(длъжност)

на участник **„АБВ – РУСЕ” ЕООД,** ЕИК 040154198
(наименование на участника)

в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:

Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Русе на следните сгради по обособени позиции:

Обособена позиция 1: Блок „Шейново“, входове А, Б, В, Г и Д, ул. „Шейново“ №9, ж. к. „Възраждане“, гр. Русе

Обособена позиция 2: Блок „Чинар“, входове В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6, ж. к. „Изток“, гр. Русе

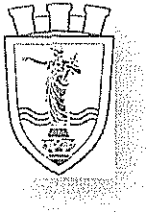
ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде **9 (девет) месеца** от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата, съгласно обявлението/решението за промяна за обществената поръчка и ще остане обвързващо за нас.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата : 09.10.2017 г.

Декларатор: _____
(инж.Владимир Славов)



Община Русе

Образец №6

ДЕКЛАРАЦИЯ

че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по чл. 39, ал. 3, б. „д” от ППЗОП

Долуподписаният **инж.Владимир Славов Славов**
(*собствено, бащино, фамилно име*)
с ЕГН: _____ ритежаващ/а л.к. № _____, издадена на
от МВР - Русе, с постоянен адрес: гр.(е) Русе, община Русе
област Русе, у _____ х.1, бл. _____, ет. _____, ап._____,
в качеството си на **управител,**
(*длъжност*)
на участник **„АБВ – РУСЕ” ЕООД,** ЕИК 040154198
(*наименование на участника*)

в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:

Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Русе на следните сгради по обособени позиции:

Обособена позиция 1: Блок „Шейново“, входове А, Б, В, Г и Д, ул. „Шейново“ №9, ж. к. „Възраждане“, гр. Русе

Обособена позиция 2: Блок „Чинар“, входове В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6, ж. к. „Изток“, гр. Русе

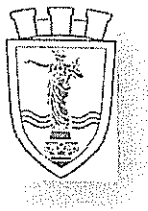
ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата : 09.10.2017 г.

Декларатор: ...
(инж.Владимир Славов)



Община Русе

Образец №8

ДЕКЛАРАЦИЯ
за всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП

Долуподписаният **инж.Владимир Славов Славов**
(*собствено, бащино, фамилно име*)
с ЕГН: **ритежаващ/а л.к. № 12, владена на**
от МВР - Русе, с постоянен адрес: гр.(е) Русе, община Русе
област Русе, ул. , бл., ет., ап.....,
в качеството си на **управител,**
(*длъжност*)
на участник **„АБВ – РУСЕ” ЕООД, ЕИК 040154198**
(*наименование на участника*)

в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:

Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Русе на следните сгради по обособени позиции:

Обособена позиция 1: Блок „Шейново“, входове А, Б, В, Г и Д, ул. „Шейново“ №9, ж. к. „Възраждане“, гр. Русе

Обособена позиция 2: Блок „Чинар“, входове В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6, ж. к. „Изток“, гр. Русе

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Задължените лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП за представлявания от мен участник са:

лицата, които представляват участника са:	инж.Владимир Славов Славов
лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника са:	няма
други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи са:	няма

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата : 09.10.2017 г.

Декларатор:
(инж.Владимир Славов)

Изисквания към материалите, заготовките

Материалите и заготовките, които ще се вложат по време на изпълнение на договора, трябва да отговарят по вид, тип и качество на съвременните изисквания и да съответстват на българските и европейските стандарти. Изпълнителят предварително ще съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Не се допуска използване на материали без Декларация за съответствие, сертификат за произход и качество, протоколи за експлоатационни показатели, инструкции за употреба и технология за изпълнение, като се предвижда следното:

Качеството на доставените материали ще се контролира чрез Декларация за съответствие, придружаваща материала, или чрез изпитване в оторизирана лаборатория.

Единствено материали, заготовки и оборудване съответстващи на проектните изисквания за съответния вид работа, ще бъдат вложени в обекта.

Не се позволява влагането на дефектни материали и оборудване в обекта.

Възложителят или всяко лице, упълномощено от него, ще има пълен достъп до площадката, работилниците и всички места за заготовка или доставка на материали и до строителните машини, както и до складови помещения, по всяко време, като Изпълнителят ще осигури всички необходими условия и ще окаже съдействие за получаване на правото на такъв достъп.

Всички предвидени за влагане материали, продукти и оборудване ще бъдат доставени окомплектовани с необходимите аксесоари, фиксатори, детайли, части, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка.

ОРГАНИЗАЦИОНЕН ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

При изпълнение на СМР, Изпълнителя ще се съобразява съ заложените изисквания в Методическите указания по НПЕЕМЖС.

Преди започване на СМР на обекта ще се състави Акт Обр.2, съгл. Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителство, за откриване на строителната площадка. Всеки вид работа, подлежаща на закриване, преди закриването и ще бъде представяна на лицето/лицата, представляващи Възложителя и Строителния надзор. Завършването на всеки етап от обекта ще се удостоверява с двустранно подписан протокол за реално изпълнените СМР по количества и цени съгл. Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителство.

Ние ще изпълним определените дейности по изграждането на обекта и услугите по гаранциите, съгласно поетите ангажименти, с високо качество и в срок, съгл. Сключения Договор с Възложителя. Ще приложим своя опит като Изпълнител, при изграждането на подобни обекти, приети и въведени в редовна експлоатация.

Предложението ни за извършване на изпълнението на настоящата обществена поръчка е разработено на база:

- планирани етапи;
- обособени екипи за реализирането на съответния етап;
- обособени екипи от специалисти с постоянна численост.

От документите, които прилагаме имаме необходимия потенциал да извършим поректирането и необходимите видове СМР.

Необходимите материали, които ще бъдат доставени и вложени в обекта ще бъдат единствено от лицензирани производители, като всеки един отделен материал, ще бъде придружен със съответния сертификат или декларация за съответствие.

През всички етапи от изпълнението на договора се предвижда работа в тясно сътрудничество с Проектанти, Възложител и Строителен надзор.

1. ПОДХОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Предвиждаме спазване на следните принципи:

Правилото за изпълнение „отгоре-надолу” – т.е. от покрива към най-долно ниво, с възможност за паралелна работа както на покрива, така и на по-долните нива;

Едновременна работа от еднотипет характер на всички нива с приоритет на погорните, когато е възможно и технологията на изпълнение го позволява;

□ Технологична поредност – извършването на скрити СМР да предхождат довършителните СМР;

□ Хронологичната и технологична последователност при изпълнение на СМР, вкл. изготвяне и подписване на протоколи обр.12 за скрити и подлежащи на закриване СМР;

□ Изготвяне на съответните протоколи с резултати и констатации преди Акт обр.16 за удостоверяване на годността на строежа;

□ Спазване на правилата за здравословни и безопасни условия на труд, осигурени от непрекъснат контрол от координатора на ЗБУТ и съответните нормативни изисквания;

□ Спазване на правилата за опазване на околната среда, ритмично почистване на обекта, изхвърляне на отпадъците на съответното регионално депо, като опасните такива се съхраняват и предават по съответния ред;

□ Спазване на правилата за противопожарна безопасност на обекта със съответното оборудване, обезопасяване и начини за предотвратяване на пожари, както и пожарогасене при аварийни ситуации.

Технологичната последователност и календарното планиране на СМР е представено в календарния план-график приложен към настоящата документация. При изготвянето ме сме се съобразили изцяло с действащата нормативна база и спецификата на целевия обект.

Предвиждаме паралелно изпълнение на работите, което в максимална степен ни позволява да съкратим сроковете за изпълнение на обекта като цяло. Извършването на всички предвидени СМР ще се ползват различни бригади и звена. Изпълнението на СМР ще следва технологичния порядък на отделните видове работи.

При изпълнение на СМР сме се съобразили в пълна степен с технологията на изпълнение, а също така да има приемственост между отделните изпълнители. Определянето на трудоемкостите, броя на работниците, времетраенето на групите работи и другите необходими ресурси е съгласно разходните норми за труд и механизация и по експертна оценка. Ползването на подходящо и съвременно оборудване, машини и съоръжения, качествени материали и добър екип са в основата на по-висока производителност и оттам по-кратки срокове за изпълнение.

Тези видове работи, които не са обвързани технологично и организационно и няма предпоставки за специфични рискове, се изпълняват едновременно.

Квалифицираните ни специалисти притежават съответната професионална квалификация и специфичен опит за изпълнение на такъв вид строителна дейност.

2.ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Посоченото разделяне е условни, защото има застъпване на етапите

I-ви ЕТАП – Подготвителни работи и временно строителство

II-ри ЕТАП – Основно строителство

Разделено на подетапи:

- Покривни изолации

- Доставка и монтаж на фасадно скеле, топлоизолационна система по стени

- Демонтаж прозорци, врати и остъклени тераси; Доставка и монтаж на дограма;

- Теплоизолации по подове

- Енергоспестяващо осветление на общи части

През време на цялостното изпълнение на обекта, ще се спазват стриктно изработените и съгласувани инвестиционни технически проекти и техническата спецификация предвидена за изпълнение на СМР, както и наредбата и инструкциите за спазване на ЗБУТ.

III-ти ЕТАП – Подготовка за пускане в експлоатация, почистване. Предаване на строителната площадка на Възложителя

ЕТАП-подготвителни работи и временно строителство

„АБВ-РУСЕ” ЕООД възнамерява при успешно участие в тръжната процедура да изпълни своите ангажменти по договора, без да допуска компромиси с изискванията на нормативната уредба, въз основа на добрата строителна практика, която прилага при своята дейност, като Изпълнител. За да бъде извършено строителството по възложената обществена поръчка, съгласно разпоредбите на ЗУТ и подзаконовите му нормативни актове, и в пълно съответствие с условията на договора, от началото на строителството до окончателното предаване на сградата за експлоатация, чрез Ръководния екип избран за управление на проекта, ще бъдат извършени следните действия на строителната площадка:

А. ПОДГОТОВКА НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА ПО ДОКУМЕНТИ

Ще се извършат всички необходими дейности и стъпки свързани с актовете и протоколите съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 към ЗУТ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, регламентиращи за започване на обекта, като:

- Протокол обр.№1;
- Протокол обр.№2;
- Заверка на Заповедната книга за строежа.

Изпълнителят, съгласувано с оторизираните служби на Възложителя и органите на Държавна агенция "Гражданска защита" и Национална служба "Пожарна и аварийна безопасност" ще извърши разработването и ще предложи за утвърждаване:

- план за предотвратяване и ликвидиране на пожари;
- план за предотвратяване и ликвидиране на аварии;
- план за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка.

Изготвяне и съгласуване на проект за Временна организация на движението (ВОБД), за осигуряване движението на транспортния поток изготвен в съответствие с изискванията на Възложителя и съобразен с основното изискване за гарантиране на непрекъсваемия процес на експлоатация на сградите. Преди началото на строителните работи ще се съгласуват действията със службите по осигуряване на достъпа и сигурността на сградите.

Б. ПОДГОТОВКА НА ПЛОЩАДКАТА НА МЯСТО

□ ОГРАЖДАНЕ И СИГНАЛИЗИРАНЕ

В зоната на изпълнение на СМР, ще се изградят предпазни заграждения по целия периметър на определената площадка и предупредителна сигнализация съгласно Наредба № 16/2001 г. за ВОБД на участъка, ще се поставят предупредителни знаци и табели за обозначаване, а през нощта – сигнално осветление. Предпазните заграждения и предупредителната сигнализация ще се изградят в пълно съответствие с проекта и разпоредбите по организацията на движението през време на строителството и по безопасността на труда, като допуснати повреди на същите ще се отстраняват незабавно, така че зоната за изпълнение на работите да бъде винаги защитена и обезопасена от достъп на външни лица и транспортни средства, за цялото време на извършване на работите.

□ РАЗЧИСТВАНЕ НА ПЛОЩАДКАТА

Обсегът на разчистване на площадката се състои в премахването на всички препятствия, които могат да засегнат изпълнението на дейностите по договора. Работата по разчистване ще обхване цялата площадка за достъп.

□ ВРЕМЕННО ЕЛ.ЗАХРАНВАНЕ

През етапа на подготовка на площадката ще се регламентиращат взаимоотношенията между Изпълнителя и Възложителя за захранване с ел.енергия.

В. ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ОТ СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР

За всички свои действия в етапа на подготовката на строителната площадка Ръководния екип на Изпълнителя ще се консултира и ще работи в тясно сътрудничество с представителите на Възложителя.

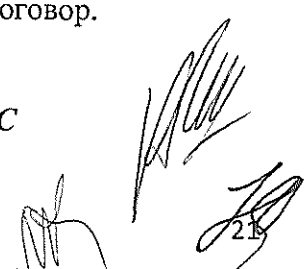
Начало на работите по извършването на ремонтните дейности, след завършената подготовка ще бъде дадено след разрешение на Строителния надзор.

Г. УВЕДОМЯВАНЕ НА ЕКСПЛОАТИРАЩИТЕ СГРАДАТА

В етапа на подготовката на строителството, експлоатацията на сградата по някакъв начин няма да бъде засегната от предстоящата промяна в организацията на изпълнение и от същинските ремонтно-строителни работи, ще бъдат подробно информирани за началото на работите, времето за изграждане и срока за приключване на видовете работи. Извършената подготовка на строителството, както и информирането на Възложителя и Строителния надзор за извършеното и при посещенията на представителите на Възложителя на обекта и взетите решения, създават предпоставки за стартиране на работите съгласно Линейния график и като цяло - за срочното завършване на възложените работи, съгласно сключения договор.

ЕТАП – Основно строителство

ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИЯ ПРОЦЕС



Цялостното изпълнение на ангажиментите по договора ще бъде осъществено така, че да покрие изискванията се гаранции за работа и да бъде в съответствие с всички прилагани съвременни методи.

Основното изискване, което Изпълнителят си поставя е: *Процесът на строителството да се осъществи с най-малко неудобства за Възложителя и живущите в блока.*

„АБВ-РУСЕ“ ЕООД счита, че при подготовката на своето техническо предложение за осъществяване на предвидените дейности по договора е в състояние да осигури ефективна организация на строителния процес, който да гарантира:

Пълно съответствие на дейностите с екологичните и нормативни изисквания.

Приемане на инженерните решения, избор и доставка на материали, съответстващи изцяло на техническата спецификация и проекта.

Като отчита специфичния характер на обекта - изпълнение на работите при непрекъснато функциониране на блока, „АБВ-РУСЕ“ ЕООД си поставя следните основни цели:

1. Да ремонтира съществуващата сграда в пълно съответствие с изискванията на законодателството на Република България;
2. Да осигури изпълнение на работите по договора в пълно съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба № 3/2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
3. Строителните технологии, които ще се приложат, да отговарят на техническите и технологични правила на БДС и ЕС;
4. Завършеното строителство да отговаря на законите и наредбите във връзка с опазване на околната среда;
5. Изпълнението на работите да се осъществи при ритмичност и технологична последователност на строителния процес, която ще бъде заложена в графика;
6. Доставените материали да бъдат придружени с Декларация за съответствие, сертификати за качество и др.

Енергоспестяваща мярка: Подмяна на външни дограми и съпътстващи СМР

- Демонтаж на съществуваща стоманена и дървена дограма
- Демонтаж на външни подпрозоречни первази
- Демонтаж на вътрешни подпрозоречни первази
- Доставка и монтаж на нова от 5 камерна PVC профили за жилищни етажи и стълбищни клетки и двоен стъклопакет с обобщен коефициент на топлопреминаване за системата $U = 1,40 \text{ W/m}^2\text{K}$
- Доставка и монтаж на алуминиева дограма при входове - врати с AL дограма с прекъснат термомост с $U = 1,70 \text{ W/m}^2\text{K}$.
- Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни первази с ширина до 30 см
- Доставка и монтаж на вътрешни PVC подпрозоречни первази
- Вътрешно обръщане на страници дограма с мазилка с ширина до 20 см
- Шпакловка върху мазилка при вътрешно обръщане около прозоречни отвори
- Боядисване с латекс около подмемената дограма (вътрешно)

Енергоспестяваща мярка - Теплоизолиране на външни стени и съпътстващи СМР

- Полагане на топлоизолационна система от EPS с дебелина 100 и 50 mm и коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,035 \text{ W/mK}$ и измазване със силикатна мазилка.
- Полагане на топлоизолационна система от XPS с дебелина 20 коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,031 \text{ W/mK}$ и измазване със силикатна мазилка
- Направа на вертикални и хоризонтални ивици с широчини 0,50 и 0,20 м, от плочи твърда каменна вата с дебелина 10 см, тегло 50 кг/куб.м., коефициент $\lambda \leq 0,035 \text{ W/mK}$, клас на горимост „A2”
- Полагане на дълбоко проникващ грунд преди монтаж на топлоизолационна система по фасади

- Финишно покритие – полагане на цветна екстериорна мазилка с едрина на зърното 2 мм, включително и грундиране
- Затваряне на дилатационни фуги по фасадите със специализирани профили
- Монтаж и демонтаж на фасадно скеле с предпазна мрежа

Енергоспестяваща мярка – Топлинно изолиране на покрив и съпътстващи СМР

- Полагане на топлоизолационна система от каменна вата в подпокривното пространство на покрив с дебелина 120 mm. и $\lambda = 0,038 \text{ W/mK}$;
- Върху външните стени на студения покрив полагане на топлоизолационна система от EPS с дебелина 50 mm и коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,035 \text{ W/mK}$
- Демонтаж на стара хидроизолация
- Демонтаж на амортизирана ламаринена обшивка
- Премахване на стара насипна топлоизолация от подпокривното пространство
- Полагане на двупластова битумна хидроизолация, горния пласт с кварцова посипка
- Направа нова ламаринена обшивка с полиестерно покритие по бордове, комини, козирки и др.
- Изкърпване на стара мазилка, циментова шпакловка с мрежа, екстериорна мазилка, нови бетонови шапки по комини
- Демонтаж на стари и монтаж на нови олуци от ламарина с полиестерно покритие
- Доставка и монтаж на метални решетки на отворите за вентилация на студения покрив
- Финишно покритие с цветна екстериорна мазилка с едрина на зърното 2 мм, вкл. грундиране

Мълниезащита

- Доставка и монтаж мълниеотвод – Н=3,5м
- Доставка и монтаж на прав съединител
- Доставка и монтаж на държатели
- Доставка и монтаж AlMgSi ф8
- Направа и монтаж токоотводи поц.шина 25/3
- Замерване на съпротивление на заземителя
- Доставка и монтаж цинкована шина 40/4 мм
- Доставка и монтаж комплектна заземителна уредба

Енергоспестяваща мярка – Топлинно изолиране на подове и съпътстващи СМР

- Полагане на топлоизолационна система от XPS с дебелина 100mm. и коефициент на топлопроводност $\lambda=0,031 \text{ W/mK}$ върху външни стени на сутерен.
- Полагане на топлоизолационна система от EPS с дебелина 100mm с $\lambda=0,035$ по под над външен въздух (еркер).
- Финишно покритие с цветна екстериорна мозаечна мазилка, съгл.цветен проект по цокъл, вкл.грундиране
- Финишно покритие с цветна екстериорна мазилка с едрина на зърното 2 мм по под над външен въздух (еркери), вкл. грундиране

Енергоспестяваща мярка- Енергоспестяващо осветление на общи части

- Демонтаж на стари осветителни тела
- Доставка и монтаж на влагозащитно осветително тяло със светодиоден (LED) светлоизточник 12 W, IP 54 в стълбищните клетки, включително датчици за движение

Всички работи ще бъдат извършени съгласно проектната спецификация. Фирмата разполага с необходимото оборудване и емханизация за изпълнение на задачите:

	Описание	Състояние	Брой

Автотранспорт			
1	Самосвал МАН - 6 т	добро	1
2	“Фолксваген” – товарен	добро	1
3	Оперативни коли “Фолксваген”	добро	2
4	Лекотоварен бус „Дачия”	добро	1
Складова база			
1	Складова база в Русе	добро	под наем
2	Заготвителен цех за метални конструкции		
V. Оборудване			
1	Оградни платна	добро	200 м.л.
2	Тръбно скеле	добро	2000 м2
3	Предпазна мрежа	добро	2000м2
4	Пробивно-ударна машина “Хияти”	отлично	5
5	Ударно-пробивна машина „Хитачи”	отлично	2
6	Електрожен к-т	отлично	3
7	Ъглошлайф	отлично	4
8	Горелки	отлично	2

Правоспособност - На строителната площадка се допускат ще извършват трудова дейност само лица, които имат сключен трудов договор с предприятието и притежават необходимата квалификация и правоспособност за извършваната от тях дейност.

Демонтажни работи – ще се изпълняват по метода на ръчно демонтиране с помощта на малка механизация /електрически къртачи и ъглошлайфи/. Способа за изпълнение ще се осъществява с помощта на подвижни стълби и подвижно алуминиево скеле на колела при работа на височини. Преди започване разрушаването и демонтирането на строителните елементи техническият ръководител ще проверява дали:

- продуктите, от които са изградени, съдържат опасни за здравето или сигурността на работещите и населението ещества или лъчения;

- строителната площадка, обект на разрушаване, е изключена от мрежите – електрозахранване, водоснабдяване и газозахранване и др.

Преди започване на разрушителните работи ще се извършва:

- почистване на строителната площадка;
- монтиране на ограждащите и предпазните съоръжения;
- оразмеряване и обезопасяване на опасните зони;
- подготовка и доставка на необходимите продукти и приспособления за извършване на разрушителни работи (укрепителни елементи, стълби и др.);
- проверка на укрепването и работните скелета;
- изключване и проверка на енергозахранването (остава работещо само временното обектово енергозахранване).

Няма да се допуска преминаването и престоя на хора, както и изпълнението на други видове СМР в обсега на разрушителните работи.

Работещите по разрушаването на елементите ще са специално инструктирани и обучени за работните процеси, които ще изпълняват ръчно или с машини. Преди започване на разрушаването на отделен елемент (напр.мазилка) техническият ръководител ще извършва оглед на площадката за потенциални опасности.

Всички годни за втора употреба продукти след събарянето ще се обезопасяват и складираат съгласно изискванията за безопасно съхранение.

Преди започване на работа, работниците ще бъдат инструктирани за видовете сигнали и пътищата за евакуация, съгласно Наредба №РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа. Техническият ръководител ще отговаря за пътищата за евакуация да бъдат проходими във всеки един момент.

Изграждане на скеле - Изпълнението на укрепващите елементи и скелета ще се изпълни съгласно разработения проект под непосредственото ръководство на техническия ръководител.

Направата на всички видове скелета, за които няма посочени схеми или изисквания по паспортните им данни или утвърдените каталози, съответстващи на товарносимостта или характера на натоварването им, да става по проект, изготвен от проектанта-конструктор.

Забранява се ползването на работни и носещи скелета, когато:

Скелетата с товарносимост до 5,0 кN/m² и височина под 12 м или такива с товарносимост над 5,0 кN/m² и височина до 5,50 м не са приети с акт от техническия ръководител, отговарящ за монтажа им;

Скелетата с товарносимост над 5,0 кN/m² и височина над 5,50 м или с товарносимост под 5,0 кN/m² и височина 12м не са приети с акт, съставен от комисия, назначена от съответното строително предприятие при задължителното участие в нея на проектанта-конструктор.

Скелетата, които не са използвани повече от един месец или са престояли при обилни дъждове, както и при рязко затопляне на времето след отрицателни температури, да се приемат отново с акт по реда на ал.1.

Забранява се направата и монтажът на скелета от различен вид и тип по една вертикала.

Забранява се работа от скеле на различни нива в една вертикала без наличието на два плътни защитни междинни пода, поставени на не повече от 3 м един от друг всяко работно ниво, над което се извършват СМР.

Местата, определени за приемане на материалите върху скелето, да са разместени най-малко на 10 м в хоризонтала.

Металните скелета да се осигуряват срещу мълния в съответствие с Нормите за проектиране на мълниезащитата на сгради и външни съоръжения.

Електропроводите, намиращи се на разстояния до 5,0 м от метални скелета, по време на монтиране, експлоатация и демонтиране на скелетата да се изключват, демонтират или затварят в дървени предпазни кожуси, а проводниците в зоната на скелето да се поставят в съответни електрообезопасяващи средства.

Всички неинвентарни скелета да се изпълняват по индивидуален проект и осигуряват на устойчивост чрез хоризонтално анкетиране.

Оразмеряването да се извършва от проектанта-конструктор в съответствие с предназначението на скелето.

Хоризонталните подложки, върху които се монтира скелето, да бъдат проектирани и изпълнени по начин, недопускащ надвишаване на конкретно допустимото натоварване на почвата.

Необходимостта от направата и конструирането на товарните площадки върху скелето да се определя с ПОИС или технологична карта.

Забранява се монтирането на скелета върху заледени участъци.

Скелетата да са хоризонтално анкерирани към сградата или съоръжението на места и по начин на закрепване, определени по проекта – за неинвентарните скелета, и по паспорт или инструкция на предприятието – производител – за инвентарните скелета. Конструкцията към която се закрепва скелето, както и връзката на закрепване, да е оразмерена да понесе анкерните усилия.

Забранява се хоризонталното анкерирание на скелетата към корнизи, парапети, тръби, балкони и други издадени части на сградата.

Устойчивостта на самостоятелно стоящи скелета да се решава от проектанта – конструктор.

Широчината на работните площадки на скелетата да е не по-малка от 1,0 м.

Габаритната височина между два пода от скелето да не е по-малка от 1,8 м.

Монтажът и демонтажът на скелето, както и преместването на неговите елементи във вертикална посока, да се извършва по правило с товароподемни приспособления (скрипци, полиспасти и др.). Забранява се хвърлянето на елементи от скелето.

По време на демонтажа на скелето всички врати на първия етаж, както и балконските врати от всички етажи в границите на разглобявания участък, да са затворени.

Изкачването и слизането на хора по скеле да се допуска само по стационарни стълби. Наклонът на стълбите да не надвишава 60°.

Забранява се качването и слизането на работниците по стойките и паянтите на скелето.

Площадката, на която излиза стълбата на скелето до всяко ниво, да е обезопасена с парапет от три стени.

Забранява се ползването на ръчни колички за хоризонтално транспортиране на товари по скелета, които не са предназначени и оразмерени за тази цел.

Работа с електро инструменти - До работа с ел. инструменти се допускат само обучени и инструктирани работници. За изправността и безопасността на ел. инструментите да отговаря специално назначено техническо лице. Включването към ел. мрежата без ключове и контакти е забранено. След приключване на работния ден всички ел. инструменти задължително да се изключват и прибират в приобектов склад, напрежението от главното табло се изключва от шалтера и таблото се заключва. Преместването на ел. уреди да става само при изключено напрежение. Електротехническият персонал да ползва съответни лични предпазни средства – диелектрични ръкавици, боти, очила и др., според изпълняваната работа.

Работа със строителни машини - Допусканите до работа на строителната площадка строителни машини да имат паспорт и съответни инструкции по ЗБУТ.

Инструкциите да са изработени в съответствие с изискванията на:

1. Наредба N 31 за устройство и безопасна експлоатация на повдигателни съоръжения;
2. Правилника по безопасността на труда за въздушни компресорни инсталации и уредби;
3. Наредба N 28 за устройство и безопасна експлоатация на съдовете, работещи под налягане;
4. Правилника за устройство на електрическите уредби;
5. Правилника по безопасността на труда при експлоатацията на електрическите уредби и съоръжения;
6. Правилника за техническа експлоатация на енергопотребителите;
7. Наредба N 18 за технически надзор на асансьори;
8. Закона за движение по пътищата и правилника за неговото прилагане.

Провеждането на експлоатационни изпитвания на строителни машини в производствени условия да се извършва въз основа на писмена заповед, издадена от ръководителите на организацията, провеждаща изпитванията, и на организацията, в системата на която се провеждат същите, определяща лицата, които ръководят и отговарят за изпитванията, и при наличието на паспорт на изпитваната машина, както и на инструкция по ЗБУТ, утвърден от ръководителите на организацията, издали заповедта.

Лицата, които работят със строителни машини, задвижвани посредством електрически двигатели, да притежават удостоверение за II квалификационна група по безопасност.

Забранява се работа със строителни машини или с отделни техни агрегати, системи или устройства не по предназначението им.

Товаренето, транспортирането, разтоварването, монтажът и демонтажът на строителни машини да се извършва под ръководството на главния специалист по механизация на предприятието, експлоатиращо машините, или от писмено упълномощено от него лице.

Забранява се работа с не комплектувани, неизправни или не обезопасени Машини, съорезания, инсталации, уредби, агрегати, приспособения и инструменти, както и с такива, които не отговарят на изискванията на чл. 135 от ПБТСМР.

Забранява се ползването на строителни машини (с изключение на трамбовки, вибратори и инструменти), които нямат звуков и (или) светлинна оперативна сигнализация.

При работа с машини и съорезания, които създават опасна зона, да се подават предупредителни сигнали, видът, редът и начинът на подаване на които да се уреждат инструкциите по ЗБУТ.

Забранява се извършването на техническо обслужване и на ремонтни работи на строителните машини, когато същите не са изключени от действие от захранването им и не са в пълен покой, а самите те или работните им органи-сигурно укрепени срещу преместване или пускане в действие от странични лица.

Отстраняването на повреди по електроинсталацията на строителни машини, както и свързването (откачването) им към (от) захранващите ги електротабла, да се извършва от правоспособни лица.

След приключване на работа лицата, работещи с машините, се задължават да ги оставят в състояние, което изключва възможността за пускане или привеждане в движение, преобръщане, самоволно придвижване на цялата машина или на отделни нейни органи.

Извършването на СМР със строителни машини през тъмната част на денонощието или при недостатъчна видимост (мъгла, дъжд и др.) да става при осигурена осветеност на работното място или площадка в съответствие с проекта.

При преминаване на строителни машини под електропроводи работните им органи да се намират в предписаното в паспорта им положение за транспорт. Преминаването им извън пътищата да се извършва на местата с най-малък провес на електропровода-в близост до стълбовете.

На определените за преминаване на строителни машини места от строителната площадка, намираща се под електропроводи, да има поставени табели, които да посочват стойността на напрежението и най-малката височина на проводниците, като габаритната височина се маркира с висяща дъска.

Забранява се съхраняването в самите строителни машини на лесно запалителни, горивни, пожаро- и взривоопасни вещества в съдове, в количества и по начини, противоречащи на разпоредбите на противопожарната охрана.

Забранява се подгриването на двигателите с вътрешно горене на строителните машини с открит огън, електронагревателни уреди и др.п.

Забранява се зареждането с гориво на строителни машини с двигатели с вътрешно горене в близост до открит огън, както и пушенето до машина през време на зареждането.

Извършване на товаро-подемни и товаро-разтоварни работи – При извършване на товароподемни операции на градивни елементи, материали и др. подобни продукти, те трябва да са пакетирани в контейнери, палети или пакети, а товарозахранващите устройства да осигуряват четири- или тристранно ограждане на товара по цялата му височина, като не позволяват произволното му самоотваряне или изпадане на части.

Строителните материали и изделия се доставят на сторителната площадка, след като тя е подготвена за съхранението им.

Строителните материали, изделия и др. се транспортират и складират на сторителната площадка в съответствие с указанията на производителя и инструкциите за експлоатация.

Покривни изолации, Дограми, Топлоизолации по стени и подове – ще се използват топлоизолационни продукти, чиито технически характеристики съответстват на нормативните изисквания за енергийна ефективност в сградите. Топлоизолационните продукти ще се съобразяват с конкретното им пердзначение, което ще определи всички останали компоненти на топлоизолационната система:

- еластична лепилна прахообразна смес за лепене на топлоизолационни плочи;
- еластична лепилно-шпакловъчна прахообразна смес за лепене и шпакловане на топлоизолационни плочи от EPS, за шпакловане на основи от цимент, сглобяеми елементи от бетон, мазилки на циментова основа, термоизолиращи мазилки, за декоративни детайли;

- армираща стъклотекстилна мрежа с алкалоустойчиво покритие за вграждане;
- импрегнатор заздравител на дисперсна основа, предназначен за основи, които ще бъдат третирани с продукти от групата на акрилни, силикатни или силиконови продукти;
- отличително защитно и декоративно покритие на външни и вътрешни повърхности, комбинация от акрилен и силиконов полимер, подбрани инертни материали с различен гранулометричен състав, добавки, подпомагащи по-бързото съхнене на продукта, както и оцветители с викоса устойчивост към UV лъчи и лоши климатични условия, съдържащи водоотблъскваща мазилка съгласно архитектурен проект на сградата;
- комплекти от сглобени прозорци и врати, които ще се монтират върху фасадите;
- огъваеми битумни мушамы;
- пластмасови и каучукови мушамы;
- битумнополимерни състави;
- течни полимерни състави;
- циментнополимерни състави.

Изпълнение на инсталации – за гарантиране постигането на качествено, енергийно ефективно и надеждно осветление на общите части в жилищните сгради, подлежащи на обновяване ще се използват светлинни източници светодиоди.

Довършителни работи – включват мазилки, шпакловки и бояджийски работи.

През всички етапи на изпълнение на СМР ще се съставят всички актове и протоколи, които удостоверяват действително извършените работи, в т.ч. актове за скрити работи, за успешно провереди приемни изпитвания за извършени СМР, предаване на строежа от Строителя на Възложителя с Констативен акт обр.15 за установяване годността за приемане на строежа.

ЕТАП – Подготовка за пускане в експлоатация

Техническият ръководител на обекта съвместно с представителя на Възложителя и Строителния надзор на място ще проведат подробна проверка на сторителния обект и ако всички са на мнение, че работите не са били правилно извършени, за да е възможно тяхното предаване и приемане от Възложителя, ще се състави списък за приключване и ще се предостави копие от него на Изпълнителя. Списъкът за приключване ще конкретизира всяка позиция от спецификацията, която не е била изпълнена правилно.

Работите посочени в списъка за приключване ще се завършат в рамките на определения в договора срок, и ще поделят на повторна инспекция. Ако представителят на Възложителя и Строителният надзор са на мнение, че посочените в списъка за приключване позиции са извършени в съответствие със спецификацията, ще предложи на Възложителя приемането им и подписването на приемо-предавателния протокол.

Приемо-предавателният протокол ще се подпише от Възложителя след като Изпълнителят му предостави, всички необходими документи по този договор за безпрепятствено въвеждане в експлоатация на изпълнения обект.

Подписването на приемо-предавателния протокол не освобождава Изпълнителя от задълженията му, да извърши всички необходими видове дейности по отстраняването на всички възникнали дефекти или повреди в гаранционния срок.

Всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаване и приемане на строителната площадка, приемане на строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, съставяне на междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други, ще се документират от представителите на страните по сключения договор. Условиата и редът за съставяне на необходимите актове и протоколи за установяване на обстоятелствата при подготовката, започването и изпълнението на строителството са обвързани с необходимия за изпълнението на всеки строеж технологичен порядък. Актовете и протоколите, които са необходими за предаване на строителството на обекта са, както следва:

Протокол за предаване и приемане на одобрения проект и влязлото в сила разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж - съставя се от възложителя, проектанта, строителя и строителния надзор.

Протокол за откриване на строителна площадка – раздел I “Откриване на строителната площадка” се съставя при влязло в сила разрешение за строеж. След съставяне на този раздел от протокола, строителната площадка може да се разчиства за започване на

строежа. Протоколът се съставя от лицето, упражняващо строителен надзор, в присъствието на Възложителя, строителя, технически правоспособното физическо лице по част "Геодезия" към лицето, упражняващо строителен надзор. На схема (окомерна скица) се означават регулационните и нивелетните репери, с разстоянията от строежа до регулационните линии (границите) на поземления имот, разстоянията до сгради и постройки в имота и в съседния поземлен имот, при намалени отстояния, както и размерите на проектното застрояване, абсолютните коти на контролираните нива изкоп, цокъл, корниз (стреха) и било. В тридневен срок от съставянето на този документ, лицето по чл. 158, ал. 2 ЗУТ заверява заповедната книга на строежа, след което строителните и монтажните работи може да започнат. **Заповедна книга на строежа** - съставя се, попълва се и прошнурова, и с номерирани страници, се заверява на първата и последната страница от лицето, упражняващо строителен надзор, в тридневен срок от съставянето на протокол, а когато такъв не се изисква - преди започването на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж (заверено от органа, който го е издал);

Заповедната книга на строежа съдържа:

данни за местоположението и наименованието на строежа, съгласно издаденото разрешение за строеж;

данни за възложителя, за строителния надзор, за строителя, за техническия ръководител, за проектантите по всички части на проекта и за физическото лице, упражняващо технически контрол;

всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на строежа, издадени от оправомощените за това лица и специализираните контролни органи, както и несъществените изменения от одобрените проекти, предписани със заповед на проектанта;

Акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта - съставя се от строителя и технически правоспособните физически лица по съответните части към лицето, упражняващо строителен надзор; съдържа данни за всички извършени строителни и монтажни работи (скрити работи), които подлежат на закриване или чието количество и качество по-късно не може да бъде установено при закриването им с последващите технологични операции, процеси, работи и др.; съставя се за тези видове скрити работи, необходими за правилната оценка на строежа, етапа или на частта от него по спазване на изискванията за безопасност и за експлоатационната му пригодност съобразно действащата нормативна уредба; с акта се приемат и видовете СМР, предписани от проектанта в заповедната книга;

Акт за установяване на щети, причинени от непреодолима природна сила и др. - съставя се от строителя, технически правоспособните физически лица по съответните части към лицето, упражняващо строителен надзор, възложителя; съдържа описание на причинените щети на строежа и строителната площадка и предписания за извършване на необходимите строителни и монтажни работи за възстановяването им; съдържа констатации за съответствието на строежа с проекта въз основа на данни от съставената предходна документация (дневници на строежа - бетонов, монтажен и др., съгласно правилата за изпълнение на съответния вид СМР, документите, удостоверяващи съответствие на вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите и др., доказващи годността за употреба при спазване на съществените изисквания към строежите), съгласно действащата нормативна уредба за приемане, извършване и контрол на отделните видове строителни и монтажни работи, оценка за наличие на недостатъци, възможността за тяхното отстраняване и заключение за приемане на строителната конструкция при постигане изискванията на чл. 169, ал. 1 и 2 ЗУТ;

Провеждане на тестове, единични проби и изпитания

Изпълнителят ще направи всички необходими Пускови работи, за да потвърди съответствието между извършените работи и спецификациите. За удовлетворяване на критериите и гаранциите, Изпълнителят ще изпълни както следва:

Провеждане на тестове, единични проби и изпитания;

- Тестове при производителя;

- Тестове на строителната площадка;

- Тестове за приемане;

Отстраняване на недостатъци;

- Окомплектоване на документацията към Констативен акт, обр. 15;
- Приемане на строежа и съставяне на Констативен акт, обр. 15;
- Приемане на строежа и въвеждане в експлоатация;
- Изготвяне на технически паспорт на строежа от Строителния надзор;
- Гаранционен период.

Приемането на обекта е съгласно договора между Възложителя и Изпълнителя и се извършва с подписването на Констативен акт обр.15.

Тестовете на Строителните работи включват:

- Физически оглед;
- Проверка на размерите;
- Електрическа проверка;
- Функциониране в експлоатация;
- Тест на промокаемост;
- Безразрушителен тест за оценка на интегритета или якостта на частите.

Отстраняване на недостатъци

Ако при провеждането на предвидените огледи на обекта на място, включително околното пространство за проверка на нивото на завършеност на извършените работи преди съставяне на Констативен акт, образец №15, бъдат констатирани дефекти по вече готови елементи на сградите, Изпълнителят предоставя на Възложителя:

- Удостоверение за валидността на резултатите от проведените изпитания;
- Предложение за следващи изпитания, за да се определят якостните показатели в елемента;
- Предложения за корекции.

Изпълнителят няма да предприема мерки преди да получи одобрение от Възложителя на гореизброените факти и предложения. Възложителят има право да даде инструкции работата да бъде спряна или отложена, докато не се установят причините за дефекта, възможните последствия и не се вземат съответните превантивни или коригиращи мерки.

Окомплектоване на документацията към констативен акт Обр.15

При съставянето на Констативен акт, образец №15, Изпълнителят ще съдейства на Възложителя за набавянето на цялата необходима документация. С Констативен акт, обр. №15 се удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежите за спазване на техническите спецификации и изискванията за достъпна среда, и условията на сключения договор. Към този акт се прилагат съставяните по време на строителството Актове по Наредба №3 и протоколите за успешно проведени единични изпитвания на машините и съоръженията, декларации за съответствие и/или сертификати на вложените материали и протоколи от изпитването на якостните им показатели (където е необходимо).

Приемане на строежа и съставяне на Констативен акт Обр.15

За приемането на строежа с Констативен протокол обр. №15, ще бъде свикана комисия в състав:

Възложител, Строителен надзор, Проектант и Изпълнител.

Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - съставя се на основание чл. 176, ал. 1 ЗУТ от възложителя, проектантите по всички части на проекта, строителя, лицето, упражняващо строителен надзор и от технически правоспособните физически лица към него, упражнили строителен надзор по съответните части, или от техническия ръководител за строежите от пета категория; този акт е основание за съставяне на окончателен доклад от лицето, упражняващо строителен надзор; с този акт се извършва предаването на строежа и строителната документация от строителя на възложителя; актът съдържа:

- описание на договорите за изпълнение на строителството, строителните книжа, ексекутивната документация и съставените актове и протоколи по време на строителството, документацията от строителното досие на обекта (актове, протоколи, дневници, декларации за съответствие на вложените строителни продукти и други документи, изискващи се по съответен нормативен акт), както и на тези за проведени изпитвания, измервания и др., доказващи правилността на изпълнението, и др.;

□ данните от огледа на място и околното пространство (възстановено ли е във вида при откриване на строителната площадка), включително описание на строежа и на неизвършени, незавършени или недобре извършени работи, които до подаване на искане за издаване на разрешение за ползване (удостоверение за въвеждане в експлоатация) следва да бъдат отстранени, за което се съставя констативен протокол и др.;

□ доказателства, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 2 ЗУТ и условията на сключения договор, въз основа на които съставителите установяват годността за приемане на строежа, частта или етапа от него.

Гаранционен срок

Гаранционните срокове ще са с продължителност, съобразена с изискванията на ЗУТ и с Наредба №2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и с изискванията на договора с Възложителя.

- Конструкции – 10 год.
- Топлоизолации, дограми – 5 год.
- Хидроизолации – 5 год.
- Довършителни работи – 5 год.
- Ел. работи и ел. табла - 5 год.

ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1 – 3 ден подготвителен период – временно ел.захранване, инвентарен строителен фургон, временна тоалетна, контейнер за отпадъци, временна сигнализация, знаци табели

4 - 48 ден Първи етап – ЕСМ 3 – Топлоизолиране на покрив и всички съгответстващи СМР: Полагане на топлоизолационна система от каменна вата в подпокривното пространство на покрив с дебелина 120 mm. и $\lambda = 0,038 \text{ W/mK}$; Върху външните стени на студения покрив полагане на топлоизолационна система от EPS с дебелина 50 mm и коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,035 \text{ W/mK}$; Демонтаж на стара хидроизолаци; Демонтаж на амортизирана ламаринена обшивка; Премахване на стара насипна топлоизолация от подпокривното пространство; Полагане на двупластова битумна хидроизолация, горния пласт с кварцова посипка; Направа нова ламаринена обшивка с полиестерно покритие по бордове, комини, козирки и др.; Изкърпване на стара мазилка, циментова шпакловка с мрежа, експетиорна мазилка, нови бетонови шапки по комини; Демонтаж на стари и монтаж на нови олуци от ламарина с полиестерно покритие; Доставка и монтаж на метални решетки на отворите за вентилация на студения покрив; Финишно покритие с цветна екстериорна мазилка с едрина на зърното 2 mm, вкл. грундиране

Мълниезащита: Доставка и монтаж мълниеотвод – Н=3,5мм Доставка и монтаж на прав съединител ; Доставка и монтаж на държатели; Доставка и монтаж AlMgSi ф8; Направа и монтаж токоотводи пощ.шина 25/3; Замерване на съпротивление на заземителя; Доставка и монтаж поцинкована шина 40/4 mm; Доставка и монтаж комплектна заземителна уредба

4 – 43 ден Втори етап – Вх.В:

4 – 15 ден ЕСМ В2 – Подмяна на дограма и всички съгответстващи СМР: Демонтаж на съществуваща стоманена и дървена дограма; Демонтаж на външни подпрозоречни первази; Демонтаж на вътрешни подпрозоречни первази; Доставка и монтаж на нова от 5 камерна PVC профили за жилищни етажи и стълбищни клетки и двоен стъклопакет с обобщен коефициент на топлопреминаване за системата $U = 1,40 \text{ W/m}^2\text{K}$; Доставка и монтаж на алуминиева дограма при входове - врати с AL дограма с прекъснат термомост с $U = 1,70 \text{ W/m}^2\text{K}$; Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни первази с ширина до 30 см; Доставка и монтаж на вътрешни PVC подпрозоречни первази; - Вътрешно обръщане на страници дограма с мазилка с ширина до 20 см ; Шпакловка върху мазилка при вътрешно обръщане около прозоречни отвори; Боядисване с латекс около подмемената дограма (вътрешно)

9 – 38 ден ЕСМ В1 – Топлоизолиране на външни стени и всички съгответстващи СМР: -Полагане на топлоизолационна система от EPS с дебелина 100 и 50 mm и коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,035 \text{ W/mK}$ и измазване със силикатна мазилка; Полагане на топлоизолационна система от XPS с дебелина 20 коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,031$



W/mK и измазване със силикатна мазилка; Направа на вертикални и хоризонтални ивици с широчини 0,50 и 0,20 м, от плочи твърда каменна вата с дебелина 10 см, тегло 50 кг/куб.м., коефициент $\lambda \leq 0,035$ W/mK, клас на горимонст „А2”; Полагане на дълбоко проникващ грунд преди монтаж на топлоизолационна система по фасади; Финишно покритие – полагане на цветна екстериорна мазилка с едрина на зърното 2 мм, включително и грундиране; Затваряне на дилатационни фуги по фасадите със специализирани профили; Монтаж и демонтаж на фасадно скеле с предпазна мрежа.

- **34 – 43 ден ЕСМ С1 – Енергоспестяващо осветление на общите части и съпътстващите СМР:** Демонтаж на стари осветителни тела; Доставка и монтаж на влагозащитно осветително тяло със светодиоден (LED) светлоизточник 12 W, IP 54 в стълбищните клетки, включително датчици за движение.

16 -54 ден Трети етап – Вх.Г:

16 – 27 ден ЕСМ В2 – Подмяна на дограма и всички съпътстващи СМР: Демонтаж на съществуваща стоманена и дървена дограма; Демонтаж на външни подпрозоречни первази; Демонтаж на вътрешни подпрозоречни первази; Доставка и монтаж на нова от 5 камерна PVC профили за жилищни етажи и стълбищни клетки и двоен стъклопакет с обобщен коефициент на топлопреминаване за системата $U = 1,40$ W/m²K; Доставка и монтаж на алуминиева дограма при входове - врати с AL дограма с прекъснат термомост с $U = 1,70$ W/m²K; Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни первази с ширина до 30 см; Доставка и монтаж на вътрешни PVC подпрозоречни первази; - Вътрешно обръщане на страници дограма с мазилка с ширина до 20 см ; Шпакловка върху мазилка при вътрешно обръщане около прозоречни отвори; Боядисване с латекс около подмемената дограма (вътрешно)

21 – 50 ден ЕСМ В1 – Теплоизолиране на външни стени и всички съпътстващи СМР: -Полагане на топлоизолационна система от EPS с дебелина 100 и 50 mm и коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,035$ W/mK и измазване със силикатна мазилка; Полагане на топлоизолационна система от XPS с дебелина 20 коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,031$ W/mK и измазване със силикатна мазилка; Направа на вертикални и хоризонтални ивици с широчини 0,50 и 0,20 м, от плочи твърда каменна вата с дебелина 10 см, тегло 50 кг/куб.м., коефициент $\lambda \leq 0,035$ W/mK, клас на горимонст „А2”; Полагане на дълбоко проникващ грунд преди монтаж на топлоизолационна система по фасади; Финишно покритие – полагане на цветна екстериорна мазилка с едрина на зърното 2 мм, включително и грундиране; Затваряне на дилатационни фуги по фасадите със специализирани профили; Монтаж и демонтаж на фасадно скеле с предпазна мрежа.

45 – 54 ден ЕСМ С1 – Енергоспестяващо осветление на общите части и съпътстващите СМР: Демонтаж на стари осветителни тела; Доставка и монтаж на влагозащитно осветително тяло със светодиоден (LED) светлоизточник 12 W, IP 54 в стълбищните клетки, включително датчици за движение.

28 – 65 ден Четвърти етап – Вх.Д:

28 – 40 ден ЕСМ В2 – Подмяна на дограма и всички съпътстващи СМР: Демонтаж на съществуваща стоманена и дървена дограма; Демонтаж на външни подпрозоречни первази; Демонтаж на вътрешни подпрозоречни первази; Доставка и монтаж на нова от 5 камерна PVC профили за жилищни етажи и стълбищни клетки и двоен стъклопакет с обобщен коефициент на топлопреминаване за системата $U = 1,40$ W/m²K; Доставка и монтаж на алуминиева дограма при входове - врати с AL дограма с прекъснат термомост с $U = 1,70$ W/m²K; Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни первази с ширина до 30 см; Доставка и монтаж на вътрешни PVC подпрозоречни первази; - Вътрешно обръщане на страници дограма с мазилка с ширина до 20 см ; Шпакловка върху мазилка при вътрешно обръщане около прозоречни отвори; Боядисване с латекс около подмемената дограма (вътрешно)

33 – 62 ден ЕСМ В1 – Теплоизолиране на външни стени и всички съпътстващи СМР: -Полагане на топлоизолационна система от EPS с дебелина 100 и 50 mm и коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,035$ W/mK и измазване със силикатна мазилка; Полагане на топлоизолационна система от XPS с дебелина 20 коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,031$ W/mK и измазване със силикатна мазилка; Направа на вертикални и хоризонтални ивици с широчини 0,50 и 0,20 м, от плочи твърда каменна вата с дебелина 10 см, тегло 50 кг/куб.м., коефициент $\lambda \leq 0,035$ W/mK, клас на горимонст „А2”; Полагане на дълбоко проникващ грунд

преди монтаж на топлоизолационна система по фасади; Финишно п укритие – полагане на цветна екстериорна мазилка с едрина на зърното 2 мм, включително и грундиране; Затваряне на дилатационни фуги по фасадите със специализирани профили; Монтаж и демонтаж на фасадно скеле с предпазна мрежа.

56 - 65 ден ЕСМ С1 – Енергоспестяващо осветление на общите части и съпътстващите СМР: Демонтаж на стари осветителни тела; Доставка и монтаж на влагозащитно осветително тяло със светодиоден (LED) светлоизточник 12 W, IP 54 в стълбищните клетки, включително датчици за движение.

41 – 77 ден Пети етап – Вх.Е:

41 – 52 ден ЕСМ В2 – Подмяна на дограма и всички съпътстващи СМР: Демонтаж на съществуваща стоманена и дървена дограма; Демонтаж на външни подprozоречни первази; Демонтаж на вътрешни подprozоречни первази; Доставка и монтаж на нова от 5 камерна PVC профили за жилищни етажи и стълбищни клетки и двоен стъклопакет с обобщен коефициент на топлопреминаване за системата $U = 1,40 \text{ W/m}^2\text{K}$; Доставка и монтаж на алуминиева дограма при входове - врати с AL дограма с прекъснат термомост с $U = 1,70 \text{ W/m}^2\text{K}$; Доставка и монтаж на външни алуминиеви подprozоречни первази с ширина до 30 см; Доставка и монтаж на вътрешни PVC подprozоречни первази; - Вътрешно обръщане на страници дограма с мазилка с ширина до 20 см ; Шпакловка върху мазилка при вътрешно обръщане около прозоречни отвори; Боядисване с латекс около подмемената дограма (вътрешно)

46 – 75 ден ЕСМ В1 – Теплоизолиране на външни стени и всички съпътстващи СМР: -Полагане на топлоизолационна система от EPS с дебелина 100 и 50 mm и коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,035 \text{ W/mK}$ и измазване със силикатна мазилка; Полагане на топлоизолационна система от XPS с дебелина 20 коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,031 \text{ W/mK}$ и измазване със силикатна мазилка; Направа на вертикални и хоризонтални ивици с широчини 0,50 и 0,20 м, от плочи твърда каменна вата с дебелина 10 см, тегло 50 кг/куб.м., коефициент $\lambda \leq 0,035 \text{ W/mK}$, клас на горимост „А2”; Полагане на дълбоко проникващ грунд преди монтаж на топлоизолационна система по фасади; Финишно п укритие – полагане на цветна екстериорна мазилка с едрина на зърното 2 мм, включително и грундиране; Затваряне на дилатационни фуги по фасадите със специализирани профили; Монтаж и демонтаж на фасадно скеле с предпазна мрежа.

68 – 77 ден ЕСМ С1 – Енергоспестяващо осветление на общите части и съпътстващите СМР: Демонтаж на стари осветителни тела; Доставка и монтаж на влагозащитно осветително тяло със светодиоден (LED) светлоизточник 12 W, IP 54 в стълбищните клетки, включително датчици за движение.

49 - 83 ден - Шести етап – ЕСМ В4 – Топлинно изолиране на под и всички съпътстващи СМР: Полагане на топлоизолационна система от XPS с дебелина 100mm. и коефициент на топлопроводност $\lambda=0,031 \text{ W/mK}$ върху външни стени на сутерен; Полагане на топлоизолационна система от EPS с дебелина 100mm с $\lambda=0,035$ по под над външен въздух (еркер); Финишно покритие с цветна екстериорна мозаечна мазилка, съгл.цветен проект по цокъл, вкл.грундиране; Финишно покритие с цветна екстериорна мазилка с едрина на зърното 2 мм по под над външен въздух (еркери), вкл. грундиране

84 – 90 ден – Довършителен период, предаване обекта на Възложителя – Почистване, изнасяне и извозване на сстроителни отпадъци.

III. УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР

Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания.

Авторският надзор ще бъде упражняван във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;

- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
- Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;
- Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

ОРГАНИЗАЦИЯ, МОБИЛИЗАЦИЯ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ ОТ УЧАСТНИКА РЕСУРСИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И ОТГОВОРНОСТИ

Изпълнителят ще изпълни определените дейности по проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР на многофамилна жилищна сграда в град Русе, ул. "Рени" №6, блок "Чинар" вх.В, Г, Д и Е и услугите по гаранциите, съгласно поетите ангажименти, с високо качество и в срок, съгласно сключения Договор с Възложителя. Генералният подход, който Изпълнителят ще приложи при изпълнението на работите по сградите се състои в следното:

Последователно изпълнение на договорените работи, в технологичен ред, съгласуван с Възложителя, подробно посочен в приложения Линеен график и определената с него етапност на изпълнението на договора.

Съобразено с плановете на Възложителя за работа по отделни части на блок Чинар Изпълнителят предвижда едновременна работа на няколко места.

Основната цел на Изпълнителя е:

В рамките на определеното времетраене по графика да се изпълнят предвидените по обществената поръчка работи и Възложителят да получи завършената сграда по договора, с нормални условия за експлоатация.

Съгласно приетата етапност на изпълнение предвиждаме:

В деня на откриване на площадката с протокол обр.№2, ще се представи на Възложителя за одобрение предварително изготвения план за приобектово настаняване и включените в неговия обхва;

Ускорено изпълнение на приобектовото настаняване и осигуряване на помещенията за настаняване на изпълнителния и ръководен персонал и на представителите на Възложителя и Строителния надзор;

Мобилизиране на достатъчен брой технологични звена от изпълнителен персонал, механизация и автотранспорт за едновременното изпълнение на работите;

Демонтажни строителни работи;

Монтажни работи;

Почистване и изхвърляне на отпадалците;

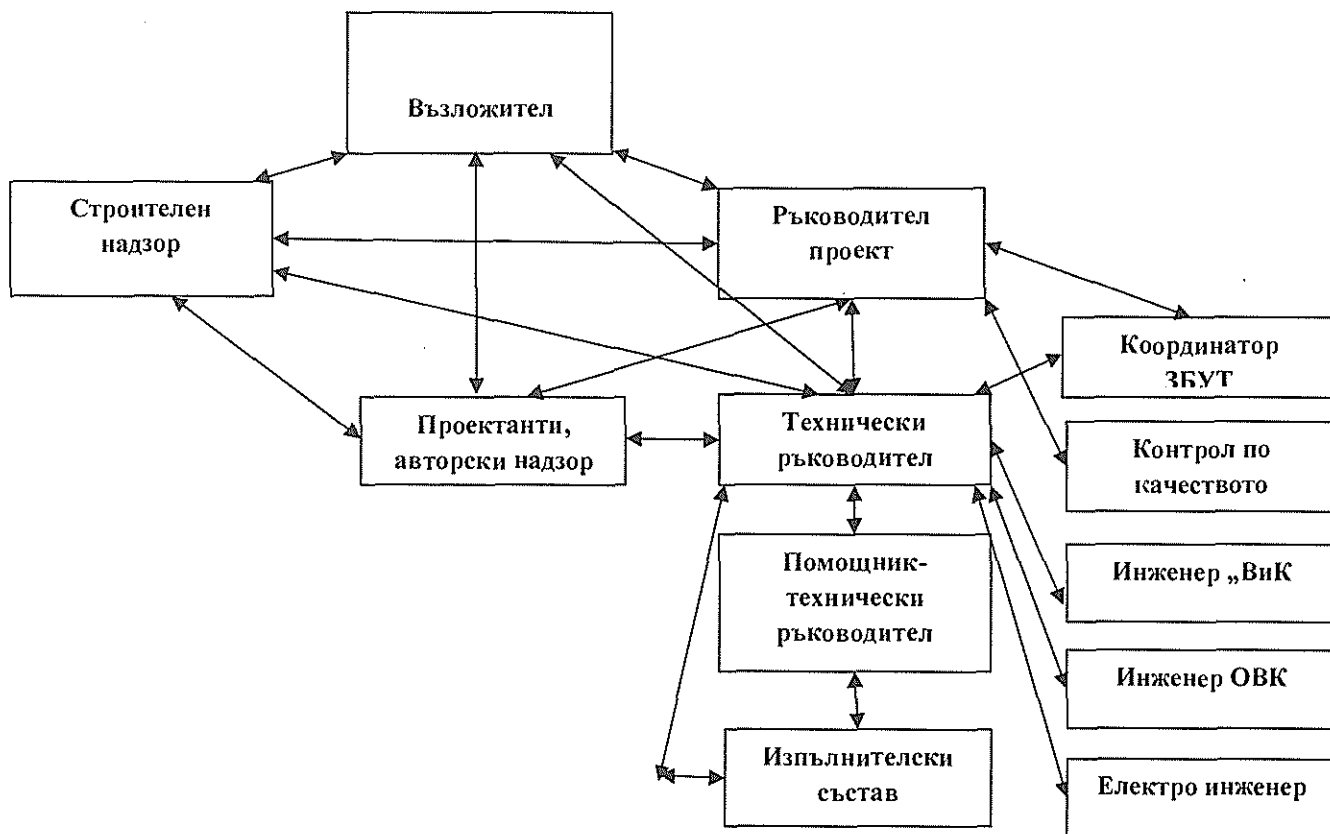
След завършване на всички СМР – установяване годността на строежа за приемане с акт образец №15.

1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАЗЛИЧНИТЕ УЧАСТНИЦИ В ПРОЦЕСА

Взаимодействието ще се осъществява въз основа на изискванията на договора.

А. Организация и йерархия на комуникацията

Взаимовръзките между екипа и участниците в инвестиционния процес графично са показани така:



Приети съкращения за представители на основните участници в процеса:

- (В) – Възложител
- (СН) – Строителен надзор
- (РЕ) – Ръководител екип
- (ТР) – Технически ръководител
- (Инж „ВиК“) - Инженер „ВиК
- (Инж „ОВК“) - Инженер „ОВК
- (Инж „Ел“) - Инженер „Ел
- (КБЗ) – Координатор по безопасност и здраве
- (КК) – Контрол на качеството

В процеса на проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР на блок Чинар, град Русе е възможно да възникнат въпроси и да се поставят определени проблеми. За целта, участниците в процеса трябва да са в постоянна пряка връзка. Наред с постоянните съгласувания, разговори и обсъждания, ще се води и официална комуникация. Официалната комуникация ще е единствената, която има юридическа тежест. Всички документи ще се оформят и предават съобразно действащата нормативна уредба.

За официална комуникация се считат всички подписани от (Рсмп), (В) и (СН) и номерирани писма и протоколи, които са разпространени по официален път. При определени условия и окончателно одобрена процедура, за част от официалната комуникация ще се считат и писма, изпратени по електронна поща. По-долу е посочено нашето предложение за ред и организация на комуникацията между участниците в процеса:

А.1. Комуникация с проектантския екип

Официалната кореспонденция с проектантския екип задължително преминава през (РЕ) и задължително се копира до (ТП), (А) и заинтересовани проектанти от екипа. По преценка на (РЕ), информацията се разпространява до останалите участници в проектантския процес.

А.2. Комуникация между проектантския екип и екипа, изпълняващ строителството

Официалната комуникация на проектантския екип и екипа, изпълняващ строителството, се води от (РЕ), като задължително се копира до (ТР), (КБЗ), (Иж) и

проектантския екип. По преценка на (РЕ), информацията се разпространява до отговорните участници в процеса.

А.3. Комуникация между проектантския екип и екипа, изпълняващ строителството, с представителите на Възложителя и Строителния надзор

Цялата официална комуникация между проектантския екип, ръководния екип и (В) от страна на Изпълнителя се води от (РЕ). По преценка на (РЕ), комуникацията се разпространява до ръководителя на проектантския екип и (ТР). Комуникацията се предава чрез ръководителя на проектантския екип или (ТР), в зависимост от това дали касае проектирането или строителството. Не се допуска официален документ да се дистрибутира към участници в проектирането или строителството, без потвърждение от (РЕ). Предаването на цялата проектна документация на представители на (В) и (СН) се извършва от (Рсмп).

В. Методология за поддържане на пряка връзка между проектантския екип, екипа изпълняващ строителството, Възложителя и Строителния надзор по време на строителството

В процеса на строителство ще се организират определени обектови срещи. При необходимост, проектантите по съответните части ще присъстват на обектови срещи, свързани с напредъка на строителството. Предлагаме и организиране на допълнителни мероприятия, които са свързани конкретно с решаване на проектни проблеми, които са възникнали по време на строителство във вид и обхват, както следва:

В.1. Седмична среща „Проектни проблеми, възникнали по време на строителство“

Предлагаме организиране на среща във връзка с „Проектни проблеми, възникнали по време на строителство“. Срещата да се състои всяка седмица в периода на строителство. Нашата практика показва, че е най-удачно такава среща да е в началото на седмицата - Понеделник или Вторник. На срещата се поставят за решаване проблеми, които са възникнали по време на строителството. Срещата има за цел и изясняване на позицията на (В) и (СН) по определени проблеми, свързани със строителството на обекта.

Тези срещи са изключително подходящи за предварителна проверка и одобряване на предоставени или монтирани образци и мостри. Нашето предложение на тези среща да присъстват следните участници: (В), (РЕ), проектантите по съответните части, (ТР), (КБЗ), (КК) По предложение на някоя от участващите страни и при наличие на въпроси по отделните проектни части, на срещата се канят и допълнителни представители на екипа, изпълняващ строителството. Срещата се води от (РЕ) или (СН). Срещата завършва при необходимост с официален протокол. Протоколът се изпраща до всички участници.

По време на оперативните срещи ще се прави кратък отчет за прогреса на работите през седмицата, план на работата за следващите две седмици, ще се отчита безопасността на работата и екологичен статус, контрол на качеството, възникнали проблеми и др. Строителният надзор ще информира за съответствието на изпълняваните строителни дейности с изискванията на нормативната уредба и проекта.

В.2. Седмична вътрешна среща „Вътрешна среща по проектни проблеми, възникнали по време на строителство“

Предлагаме организиране на среща с название „Вътрешна среща по проектни проблеми, възникнали по време на строителство“. Срещата ще се провежда в края на седмицата и на нея ще се обсъждат и маркират проектантски въпроси, възникнали по време на строителството. При необходимост ще се съставя и дневен ред за седмичната среща от точка В.1. На срещата присъстват (РЕ), проектанти и други по преценка на (РЕ). Срещата се води от (РЕ) или (СН). Срещата завършва при необходимост с официален протокол.

Протоколът се изпраща до всички участници.

В.3. Огледи

Преди провеждането, а при необходимост след провеждането на посочените в точки В1 и В2 срещи се предвижда провеждането на огледи и запознаването на място със проблеми, възникнали по време на строителството. Съставът на групата, провеждаща огледа, е същия като състава на срещите.

В.4. Авторски надзор

Ще се поддържа постоянна връзка между проектантския екип и екипа, който изпълнява строителството, както и проектантите е необходимо да упражняват авторски надзор.

Проектантският екип е необходимо да е на разположение за извършване на авторски надзор на място на площадката. Практиката показва, че е желателно въпроси, които възникват в процеса на строителство, да се поставят 24 часа по-рано от посещението на проектанта на съответната част на място на обекта. Екипът от проектантите са отговорни за присъствието им по време на изпълнение на строителството и упражняването на авторски надзор.

В.5. Среци за хода на работата

Работни срещи ще се провеждат на обекта. Представянето от страна на производителите на материали, доставчици и др., ще бъде отговорност на Изпълнителя.

На работните срещи трябва да присъстват следните страни:

- Възложителя, Инвеститорски контрол;
- Строителния надзор;
- Изпълнителя;
- Съответните Държавни служби, Бордове за комунални услуги и/или местни институции.

Като минимум, дневният ред ще включва:

- Преглед на задачите от минали срещи;
- Преглед хода на работата от края на последната среща;
- Забележки и установяване на проблеми, които затрудняват планирания ход на работа;
- Разработване на мерки, с цел преодоляване на затрудненията.
- Преработване на строителната програма (ако е необходимо) и планиране хода на работа за следващия работен период;
- Проверки за качеството на строителните и монтажни работи;
- Безопасност и сигурност;
- Други текущи въпроси.

В.6. Други срещи

Когато е необходимо, ще се организират други срещи - по искане на Възложителя, Строителния надзор или Изпълнителя.

В.7. Екипи за извършване на монтажа, изпитания и въвеждане в експлоатация

По време на изпълнението на монтажа, изпитанията и въвеждането в експлоатация на отделните инженерни системи в сградите, Изпълнителят, чрез определения ръководен и изпълнителен персонал и специалисти ще планира, организира, ръководи, управлява, инспектира и проверява работата. Цялостната дейност ще се осъществява от достатъчен брой лица за всяка от частите на строежа с адекватни знания по операциите, които трябва да се изпълнят при монтажа, тестовете, включително необходимите методи и техники, вероятните очаквани опасности и начините за предотвратяването на същите за правилното, задоволително и безопасно изпълнение на работите.

2. Управление на Обекта

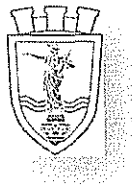
При управлението на обекта ще се приложи йерархична организационна структура със следните задължителни участници в проектирането и строителния процес:

2.1. Ръководител на екипа

Ръководител на екипа за управление е управителят на фирмата.

Ръководителят екип ще отговаря за изпълнението на всички параметри на договора. Ще извършва официалната комуникация – Изпълнител – Възложител – Строителен надзор – Проектант и всички ангажирани институции свързани с обекта. Задължения на ръководителя на строително монтажни работи. Основно задължение е да отговаря за изпълнението работите, в съответствие с договора на инженеринг. Ръководителят на строително монтажните работи има следните основни задължения:

- да осъществява обмена на информация между Изпълнителя, Възложителя, Строителния надзор и другите участници в процесите по изпълнение на договора;
- да извършва управление и координиране на дейностите на екипа от експерти на Изпълнителя;
- да контролира съответствието на изпълнението с изискванията на Възложителя и договора и проектната документация;



Община Русе

Образец №3

До

Община Русе

Обособена позиция №2 Блок „Чинар“, входове В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6,
ж. к. „Изток“, гр. Русе

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От

„АБВ – РУСЕ“ ЕООД

(наименование на участника)

и подписано инж.Владимир Славов Славов, ЕГН ‘

(трите имена и ЕГН)

в качеството му на

управител

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника 040154198

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с изискванията в документацията и условията за участие в избора на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Русе на следните сгради по обособени позиции:**

Обособена позиция 1: Блок „Шейново“, входове А, Б, В, Г и Д, ул. „Шейново“ №9, ж. к. „Възраждане“, гр. Русе

Обособена позиция 2: Блок „Чинар“, входове В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6, ж. к. „Изток“, гр. Русе

Заявяваме, че:

1. Желая да участваме в обществена поръчка с предмет: **Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Русе на следните сгради по обособени позиции:**

Обособена позиция 2: Блок „Чинар“, входове В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6, ж. к. „Изток“, гр. Русе

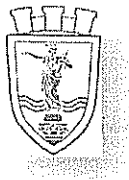
2. При подготовката на настоящото предложение сме спазили всички изисквания на Възложителя за нейното изготвяне.

3. Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнители ще изпълним предмета на поръчката в пълно съответствие с техническите спецификации, изискванията на възложителя, нормативните изисквания, добрите практики в областта и представеното от нас предложение за изпълнение на поръчката, като ще спазваме следните срокове за изпълнение:

Оферта за изпълнение

А. Славов

76



Община Русе

3.1. Срокът за подготовка на инвестиционния проект във фаза работен проект по всички необходими части е 30 /тридесет/ календарни дни.

Важно! Срокът за изготвяне на работен проект да бъде от 30 /тридесет/ до не повече от 60 /шестдесет/ календарни дни. Срокът за съгласуването и одобряване на инвестиционния проект и издаването на разрешение за строеж не се включва в този срок.

3.2 Срокът за упражняване на авторски надзор е до завършване на строителството е подписване на необходимите и установени от закона актове за неговото приключване.

3.3. Срокът за изпълнение на строителството (срок за изпълнение на договорените строително-монтажни работи и предаването на строежа от изпълнителя с Коиствативен Акт Образец 15) е 90 /деветдесет/ календарни дни. Срокът за изпълнение на договорените строително-монтажни работи и предаването на строежа започва да тече с откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Важно! Срокът за изпълнение на строителството за всяка обособена позиция поотделно не следва да бъде по – малък от 90 календарни дни и не по – дълъг от 150 календарни дни.

4. Декларираме, че всички дейности ще бъдат съгласувани с Възложителя и при необходимост коригирани и ще се изпълняват в обем и съдържание съгласно Техническите спецификации.

5. Декларираме, че гаранционният срок на изпълнените ремонтни дейности ще бъде съгласно предвидения за този вид СМР срок в Наредба №2/31.07.2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

6. Настоящото техническо предложение е валидно за период от 9 (девет) месеца от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата, съгласно обявлението/решението за промяна за обществената поръчка и ще остане обвързващо за нас.

Изпълнението на всички видове работи е съобразено с изискванията на ЗУТ, както и другото приложимо законодателство, включително Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти и са застраховани в съответствие с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, както и останалите нормативни актове, уреждащи строителството в Република България.

7. Поемаме ангажимент при изпълнение на обекта на поръчката да спазваме графика на изпълнение на настоящата поръчка, съгласно приложения подробен линеен график.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

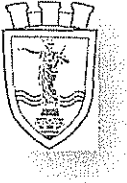
1. Организация за изпълнение на поръчката (*представя се от участниците в свободна форма!!!)

3. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;

4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

5. Декларация за срока на валидност на офертата;

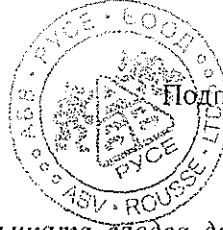
6. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрита на заетостта и условията на труд;



Община Русе

7. Линеен календарен план/график за изпълнение на поръчката, обхващащ всички дейности по изпълнението ѝ.

Дата : 09.10.2017 г.



Подпис и печат :.....
(инж.Владимир Славов,
управител)

Предложението за изпълнение на поръчката следва да е съобразено с насоките, дадени в Указанията за подготовка на офертите и Техническите спецификации.

Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение и/или приложенията към него не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата. Когато Предложението за изпълнение на поръчката не съответства на Ценовото предложение, участникът се отстранява.

ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Предметът на поръчката е Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Русена следните сгради по обособени позиции:

Обособена позиция 1: Блок „Шейново“, входове А, Б, В, Г и Д, ул. „Шейново“ №9, ж. к. „Възраждане“, гр. Русе

Обособена позиция 2: Блок „Чинар“, входове В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6, ж. к. „Изток“, гр. Русе

Кандидат - Изпълнител на Поръчката е “АБВ РУСЕ” ЕООД, гр. Русе, по нататък наричан “Изпълнител”.

Настоящата организация е за Обособена позиция 2: Блок „Чинар“, входове В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6, ж. к. „Изток“, гр. Русе, и е разработена след запознаване с:

- Документация за обществена поръчка
- Обследване на енергийна ефективност на сградата
- Технически паспорт
- Технически спецификации на материалите
- Оглед на обекта

Изпълнението на задачата включва дейностите:

- Разработка на инвестиционен проект във фаза работен проект, съгласн обема и обхвата, регламентиран в ЗУТ, Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, другото приложимо действащо законодателство, както и заложените в Техническата спецификация изисквания за разработване на инвестиционен проект;

- Извършване на Строително-монтажни работи (СМР) и дейности, съгласно изготвените от Изпълнителя и съгласувани и одобрени по съответния ред инвестиционен проект, количества и видове СМР и всички дейности, отразени в Техническата спецификация;

- Упръжняване на авторски надзор по време на строителството.

Целта на проекта е обновяване на многофамилната жилищна сграда, чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност за осигуряване:

- По-добри условия на живот;
- По-добър топлинен комфорт;
- По-високо качество на жизнената среда на живущите в сградата.

Изпълнението на мерки за енергийна ефективност ще допренесе за: по-високо ниво на енергийната ефективност на сградата и намаляване на разходите за енергия на живущите в нея; подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградата; осигуряване на живущите в сградата на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

ОПИСАНИЕ НА СГРАДАТА ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

Обособена позиция №2: Блок „Чинар“, входове В, Г, Д и Е, ул. „Рени“ №6, ж. к. „Изток“, гр. Русе

Обследваната жилищна сграда се намира в гр. Русе. Същата се състои от две жилищни секции с 4 входа, цялата сграда се състои от 8 (осем) жилищни етажа. Сутерена на сградата е полукопан, там са разположени избените помещения. Предмет на настоящата поръчка са входовете В, Г, Д и Е.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОЕЖА

Изискванията на Възложителя ще се спазят и изпълнение на посочените строителни дейности от обхвата на Техническото задание, Техническият проект и изискванията за изпълнение. При описанието на технологиите за изпълнение на строителните и монтажни работи, ще бъде дадена изискваната информация за стратегията, условията, методите, похватите и организацията, като ще бъде съобразена с основните строителни правила, добрата строителна практика прилагана от Изпълнителя, техническите спецификации и нормативната уредба на република България.

Настоящите работни методи са разработени на база получени от Възложителя тръжни книжа и изцяло отразяват изискванията на нормативната уредба за такъв вид строежи и изискванията на Възложителя.

Видовете работи, предвидени за изпълнение съгласно техническия проект ще се извършват съобразно изискванията на действащата нормативна уредба за този вид строежи.

В изпълнение на своите задължения по договора, Изпълнителят ще покаже добро познаване за естеството и обхвата на дейностите за основен ремонт и възстановяване в условията на непрекъсната експлоатация на сградата от страна на Възложителя, и ще приложи своя опит, като Изпълнител, при изграждането на редица подобни обекти, приети и въведени в експлоатация.

През всички етапи от изпълнението на договора се предвижда работа в тясно сътрудничество с Възложителя, Строителния надзор, общината на територията на която е разположен обекта, както и всички други заинтересованите страни.

При подготовката на офертата и разчетите за организацията на работите, за нуждите на изпълнението са отчетени следните особености на бъдещата дейност, която ще извърши Изпълнителя:

Особености на проекта

- необходимост от различни по вид и обхват работи.
- широк спектър на строителните и монтажните работи по ремонтна покриви.
- спазване изискванията на Възложителя за ремонта на сградите.
- спазване сроковете за изпълнение на работите.
- наличие на работи изискващи тясна специализация за отделни видове дейности.
- възможности за едновременно изпълнение на отделните видове работи
- съвместяване от технологична гледна точка на строителни и монтажни работи.

Особености на площадката

- сградата на блок Чинар, град Русе;
- цялостната дейност по изпълнението на строително ремонтните работи ще се извършва в условията на непрекъсната експлоатация;
- специфични условия на площадката изискващи конкретни решения относно реда и последователността на ремонтните работи и организацията за тяхното изпълнение, съобразно фронта за работа, който ще се освобождава за експлоатация;
- установен ред от Изпълнителя и контролиран достъп за персонала и транспортните средства на Изпълнителя до сградата;
- при всички работни операции, които ще се извършват по отделните видове СМР от екипите на Изпълнителя, ще се вземат определени мерки, за да не се допуснат повреди или разрушаване на имуществото в границите на обекта.

Необходимост от технологична подготовка на изпълнението

- окомплектоване на необходимите по вид и брой механизация и автотранспорт за отделните видове строителни и монтажни работи.
- осигуряване на необходимите по вид и количество бройки механизирани инструменти за извършване на работите по обекта.
- осигуряване на геодезически уреди, необходими за постигане на изискваната се точност на дейностите.

Предвидени са действия в следните направления:

Организация на строителната площадка

Предвижда се строга дисциплина на строителната площадка за изпълнение предмета на договора.

По изпълнението на СМР

Строително - монтажните работи ще бъдат изпълнени в строго съответствие с изискванията на Възложителя, техническия проект, изискванията за изпълнение и действащата нормативна уредба.

Основна цел е: Завършените и приети ремонтни и възстановявателни работи да създадат необходимите предпоставки за възстановяване на първоначалния облик на сградата в съответствие с нормативните стандарти.

Специфични условия на изпълнение на СМР

Предвидените за изпълнение видове СМР изцяло ще се изпълняват в условията на непрекъсната експлоатация на сградата.

Работата да се извършва по време на нормалните работни часове и в дни съгласно одобрената работна програма.

Когато има обективна необходимост и временно работата трябва да се извършва в извънредни часове, срока за изпълнението ще се съгласува отделно с Възложителя, Живущите и Строителния надзор.

През целия период на изпълнение на договора, Изпълнителят е задължен да гарантира условия за функциониране на блок Чинар, град Русе, за което ще бъде установен точен технологичен режим на работа.

При сключване на договора, Изпълнителят ще представи план-график за извършване на договорените работи, отразяващ всички специфични условия за изпълнение, както и промените които Възложителят има право да наложи, във вид на отпадане и замени на отделни видове СМР.

За постигане целите на поръчката е необходимо да се изпълнят последователно следните основни дейности:

I. Организация на етап проектиране

1. ПОДГОТВИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ

За да бъдат постигнати целите на проекта е необходимо да се удовлетворят две условия/ изисквания:

1. Проектите трябва да са разработени съгласно изискванията на действащото Българското законодателство и подзаконови актове и норми (наредби, правилници и т.н.);
2. Проектите трябва да отговарят на изискванията на НПЕЕМЖС.

За изпълнението на първото условие е необходимо познаване на актуалната законова рамка за проектиране по съответните части. Екипът на фирма „АБВ – РУСЕ“ ЕООД проверява актуалността на всички използвани закони и норми преди започването на детайлното проектиране, с цел да се минимизират административните грешки от промяна в нормативната база. Познаването и прилагането на законовата и нормативна уредба в България ще подпомогне одобрението на инвестиционните проекти и издаването на разрешително за строеж.

Познавайки динамиката на актуализирането на законите и наредбите, Изпълнителят предвижда минимизиране на подобен риск, като регулярно следи промените и своевременно прилага техните разпоредби по време на работния процес. За да бъдем достатъчно гъвкави и да реагираме своевременно на промените в изискванията сме разработили вътрешни методически правила и система за проектиране, която да минимизира и управлява подобни заплахи в изключително кратки срокове. Освен това наличието на тази система ни гарантира минимизиране на риска от човешка грешка при разработване на проекта и съгласуване между различните специалностите и части на проекта. Резултатът е актуална и съгласувана проектна документация без грешки в количествените сметки – най-уязвимата част от проекта. Същата тази система при необходимост ни дава възможност да въвеждаме корекции в проектната документация в най-кратки срокове. Такива корекции могат да бъдат поискани при промяна на инвестиционното намерение от Възложителя или от контролните органи. Именно това прави

инвестиционното предложение динамична, жива система, която е в непрекъснат контакт с пазара и отговаря на неговите последни и иновативни предложения за пестене на енергия и разумното и използване. Най – силният коректив на тази инвестиция е съотношението спестявания за единица инвестиционни разходи.

Вторият ключов момент в настоящата поръчка е познаване на правилата за финансиране на проектите, прилагащи ЕСМ, пълна яснота по методиката на оценка на проектите и специфичните изисквания на финансиращата програма НПЕЕМЖС.

Екипът на „АБВ – РУСЕ“ ЕООД притежава значителен опит с проекти, които вече са получили одобрение за финансиране от НПЕЕМЖС, което е едно от основните ни предимства пред останалите кандидати. Ние имаме практика и опит в това да се отговори адекватно и навременно на изискванията на програмата. Важно условие за постигането на заложените цели и параметри на проектите е използване на най- качествените материали произведени в държави от Европейския съюз и проектиране в съответствие с националните и европейските стандарти. Така се постига най-важната цел за реализирането на проекта - качество, което удовлетворява най-високите изисквания на финансиращата институция и обновена сграда със висок експлоатационен срок на новите инсталации и ниска консумация на енергия. Това пряко кореспондира целите на НПЕЕМЖС за опазване на околната среда и разумно използване на нейните ресурси.

За целите на проектирането Възложителят предоставя на Изпълнителя следните документи, ако има такива:

1. технически паспорт на сградата;
2. налична проектна документация;
3. резултатите от извършено обследване за енергийна ефективност и техническо обследване на сградата в обем и при условия, уредени в договора;
4. доклад/и от извършена проверка на отоплителни инсталации с водогрейни котли по чл. 27, ал. 1 ЗЕЕ и климатични инсталации по чл. 28, ал. 1 ЗЕЕ (ако е приложимо).

Към подготвителните дейности се отнасят и:

1. Детайлно запознаване на екипа с наличните доклади от детайлното обследване за енергийна ефективност и технически паспорт на сградата:

Този етап е от първостепенна важност защото в доклада е описано с най-големи подробности както съществуващото състояние на сградата, така и мерките, които трябва да бъдат въведени за да се постигнат основните параметри за финансиране на проекта. Описани са основните технически параметри на сградата и инсталациите. На практика доклада се счита за задание за проектиране, с което всеки член на екипа трябва да се запознае. Така проектантите ще имат основата за да извършат проектните разработки с максимална точност и взаимосвързаност.

2. Детайлно запознаване на екипа с наличната проектна документация (ако е приложимо):

След като екипа познава достатъчно добре сградата е задължително да се запознае с наличната проектна документация. Така ще се осигури необходимата прецизност на разработката. С първите два етапа се постига съгласуване на проектите и максимално качество на проектната разработка, обект на настоящата поръчка.

2. ПОДГОТОВКА НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ ВЪВ ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ.

Работният инвестиционен проект следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта.

При изготвяне на проектна документация, екипът за разработване на инвестиционен проект ще се съобразява с мерките, предписани в енергийното обследване, техническия паспорт и техническите спецификации от документацията за обществена поръчка. Работният



проект за нуждите на енергийното обновяване ще съдържа само части и мерки, които са допустими за получаване на финансова помощ по програмата.

Предвидените в инвестиционния проект интервенции по сградите, ще включват:

1. Всички енергоспестяващи мерки с пряк екологичен ефект, предписани в обследването за енергийна ефективност и техническите спецификации, с оглед постигане на минималните изисквания за енергийна ефективност, а именно:

• **ЕСМ 1 - Топлоизолиране на външни стени**

- Полагане на топлоизолационна система от EPS с дебелина 100 и 50 mm и коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,035 \text{ W/mK}$ и измазване със силикатна мазилка.
- Полагане на топлоизолационна система от XPS с дебелина 20 коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,031 \text{ W/mK}$ и измазване със силикатна мазилка

• **ЕСМ 2: Подмяна на външни дограми**

- подмяна на съществуващата дограма с нова от 5 камерна PVC профили и двоен стъклопакет с обобщен коефициент на топлопреминаване за системата $U = 1,40 \text{ W/m}^2\text{K}$
- за вратите на входовете се предвижда заменянето им с AL дограма с прекъснат термомост с $U = 1,70 \text{ W/m}^2\text{K}$.

• **ЕСМ 3 – Топлино изолиране на покрив**

- Полагане на топлоизолационна система от каменна вата в подпокривното пространство на покрив с дебелина 120 mm. и $\lambda = 0,038 \text{ W/mK}$;
- Върху външните стени на студения покрив полагане на топлоизолационна система от EPS с дебелина 50 mm и коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,035 \text{ W/mK}$

• **ЕСМ 4 – Топлино изолиране на подове**

- Полагане на топлоизолационна система от XPS с дебелина 100mm. и коефициент на топлопроводност $\lambda = 0,031 \text{ W/mK}$ върху външни стени на сутерен.
- Полагане на топлоизолационна система от EPS с дебелина 100mm с $\lambda = 0,035$ по под над външен въздух (еркер).

• **ЕСМ 5: Енергоспестяващо осветление на общи части**

- Доставка и монтаж на влагозащитно осветително тяло със светодиоден (LED) светлоизточник 12 W, IP 54 в стълбищните клетки, включително датчици за движение

2. Съпътстващите мерки, които са допустими по проекта и без изпълнението на които не може да бъдат постигнати завършеност и устойчивост на конкретния обект, както и мерки от техническия паспорт, описани в Техническата документация за позицията, а именно:

• **към ЕСМ 1 - Топлоизолиране на външни стени**

- Направа на вертикални и хоризонтални ивици с широчини 0,50 и 0,20 м, от плочи твърда каменна вата с дебелина 10 см, тегло 50 кг/куб.м., коефициент $\lambda \leq 0,035 \text{ W/mK}$, клас на горимост „A2”

- Полагане на дълбоко проникващ грунд преди монтаж на топлоизолационна система по фасади

- Финишно покритие – полагане на цветна екстериорна мазилка с едрина на зърното 2 мм, включително и грундиране

- Затваряне на дилатационни фуги по фасадите със специализирани профили

- Монтаж и демонтаж на фасадно скеле с предпазна мрежа

• **към ЕСМ 2: Подмяна на външни дограми**

- Демонтаж на съществуваща стоманена и дървена дограма

- Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни первази с ширина до

30 см

- Доставка и монтаж на вътрешни PVC подпрозоречни первази

- Вътрешно обръщане на страници дограма

• **към ЕСМ 3 – Топлино изолиране на покрив**

- Демонтаж на стара хидроизолация

- Демонтаж на амортизирана ламаринена обшивка

- Премахване на стара насипна топлоизолация от подпокривното пространство

- Полагане на двупластова битумна хидроизолация, горния пласт с кварцова посипка
- Направа нова ламаринена обшивка с полиестерно покритие по бордове, комини, козирки и др.
- Изкърпване на стара мазилка, циментова шпакловка с мрежа, експетиорна мазилка, нови бетонови шапки по комини
- Демонтаж на стари и монтаж на нови олуци от ламарина с полиестерно покритие
- Доставка и монтаж на метални решетки на отворите за вентилация на студения покрив
- Финишно покритие с цветна екстериорна мазилка с едрина на зърното 2 мм, вкл. грундиране

Мълниезащита

- Доставка и монтаж мълниеотвод – Н=3,5м
- Доставка и монтаж на прав съединител
- Доставка и монтаж на държатели
- Доставка и монтаж AlMgSi ф8
- Направа и монтаж токоотводи поц.шина 25/3
- Замерване на съпротивление на заземителя
- Доставка и монтаж цинкована шина 40/4 мм
- Доставка и монтаж комплектна заземителна уредба

• към ЕСМ 4 – **Топлинно изолиране на подове**

- Финишно покритие с цветна екстериорна мозаечна мазилка, съгл.цветен проект по цокъл, вкл.грундиране
- Финишно покритие с цветна екстериорна мазилка с едрина на зърното 2 мм по под над външен въздух (еркери), вкл. грундиране

• към ЕСМ 5: **Енергоспестяващо осветление на общи части**

- Демонтаж на стари осветителни тела

Съгласно изискванията на Възложителя ще представим работен инвестиционен проект за енергийно обновяване в следния обхват:

1. Част АРХИТЕКТУРНА:

1.1. Обяснителна записка – следва да пояснява предлаганите проектни решения, във връзка и в съответствие с изходните данни и да съдържа информация за необходимите строителни продукти с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти (материали, изделия, комплекти) за изпълнение на СМР и начина на тяхната обработка, полагане и/или монтаж;

1.2. Разпределения – типов етаж/етажи в случай на разлики в светлите отвори на фасадните дограми или типа остъклявания, покрив (покривни линии) и др. при необходимост – (М1:100);

1.3. Характерни вертикални разрези на сградата – М1:100;

1.4. Фасади – графично и цветово решение за оформяне фасадите на обекта след изпълнение на предвидената допълнителна фасадна топлоизолация. Цветовото решение да бъде обвързано с цветовата гама на материалите, използвани за финишно покритие. Графичното представяне на фасадите трябва да указва ясно всички интервенции, които ще бъдат изпълнени по обвивката на сградата вкл. дограмата по самостоятелни обекти и общи части, предвидена за подмяна и да дава решение за интегриране на вече изпълнени по обекта ЕСМ.

1.5. Архитектурно-строителни детайли в подходящ мащаб, изясняващи изпълнението на отделни СМР, в т.ч. топлоизолационна система по елементи на сградата, стълбищна клетка и входно пространство, остъкляване/затваряне на балкони, външна дограма (прозорци и врати) и др. свързани със спецификата на конкретния обект на обновяване, разположение на климатизаторите (съобразено и с начина на отвеждане на конденза), различните видове антени, решетки, сенници, предпазни парапети и привеждането им към нормативите – М 1:20.

1.6. Решение за фасадната дограма на обекта, отразено в спецификация на дограмата, която следва да съдържа:

1.6.1. Схема на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина с посочени растерни и габаритни размери, всички отваряеми части с посоките им на отваряне и ясно разграничени остъклени и плътни части;

1.6.2. Общия необходим брой на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина за обекта;

1.6.3. Единичната площ и общата площ по габаритни размери на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина за обекта.

1.6.4. Разположението на новопроектираната дограма по фасадите на обекта да се представи в графичен вид с ясна идентификация на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина за обекта.

1.6.5. Растерът и отваряемостта на дограмата да бъдат съобразени със спецификата, експлоатационния режим и хигиенните изисквания на помещенията, които обслужва.

1.7. За постигане на съгласуваност и съответствие на инженерните дейности по обследванията на сградата с процеса на проектиране, при изработване на проекта и спецификацията на новата дограма на сградата, която ще се монтира на база на работния инвестиционен проект, следва да се използват означенията на отделните типове и типоразмери на дограмата, посочени в обследването за енергийна ефективност и техническото заснемане. Същото изискване важи и за означенията на самостоятелните обекти и типовете стени в чертежите, Количествената и Количествено-стойностната сметки.

2. Част КОНСТРУКТИВНА /КОНСТРУКТИВНО СТАНОВИЩЕ

2.1. Обяснителна записка – съдържа подробна информация относно предвидените в работния проект СМР и тяхното влияние върху конструкцията на сградата във връзка с допълнителното натоварване и сеизмичната осигуреност на сградата. Към записката се прилага спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част конструктивна (ако е приложимо) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти.

2.2. Детайли, които се отнасят към конструктивните/носеци елементи на сградата – остъкляване/затваряне балкони и лоджии, парапети и др. – които са приложими; Детайлите се изработват с подробност и конкретност, които следва да осигурят изпълнението на СМР.

3. Част ЕЛЕКТРО:

3.1. заземителна и мълниезащитна инсталации

3.1.1. Обяснителна записка – описание на възприетите технически решения и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част електро с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти;

3.1.2. Графична част, вкл. детайли за изпълнение.

3.2. осветление - оптимизиране на стълбищното осветление

3.2.1. Обяснителна записка – описание на възприетите технически решения и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част осветление с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти;

3.2.2. Графична част, вкл. детайли за изпълнение.

4. Част ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

4.1. Обяснителна записка;

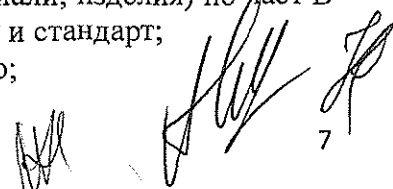
4.2. Технически изчисления, вкл. параметри на отопляеми площи и обеми, площ на дограми по географски посоки, типове ограждащи елементи по фасади с площи по посоки;

4.3. Графична част – чертежи на архитектурно-строителни детайли и елементи с описание към всеки детайл на геометричните, топлофизичните и оптичните характеристики на продуктите, приложения – технически спецификации и характеристики на вложените в строежа строителни и енергоефективни продукти.

5. Част В и К

5.1. Обяснителна записка - описание на възприетите технически решения и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част В и К с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарт;

5.2. Графична част, вкл. детайли за изпълнение, ако е необходимо;



6. **Част ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ** – С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 13-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и съобразно категорията на сградата:

6.1. Обяснителна записка;

6.2. Графична част.

7. **Част ПБЗ** – С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи:

7.1. Обяснителна записка;

7.2. Графична част.

8. **Част ПУСО** – С обхват и съдържание, съгласно чл. 4 и 5 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 277 от 2012 г.

9. **Част СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ** – По части, в т.ч. подробни количествена и количествено-стойностна сметки за видовете СМР.

Конкретни дейности по части:

Извършване на архитектурно заснемане на сградата:

При архитектурното заснемане на сградата се измерват основните параметри на ограждащите елементи, заснемат се вертикалните размери на сградата и се отстраняват непълноти по предварителните чертежи (ако е приложимо).

Проектиране по част Архитектура:

Проектирането по част архитектурна започва с изготвяне на обяснителната записка на проекта. Следва довършване на разпределенията, изготвяне на спецификация на дограмите, изготвяне на монтажни детайли. Проектирането завършва с изчертаване и изготвяне на цветово решение на фасадите и подготовка на файловете за печат.

Проектиране по част ОВК:

Съгласно заданието за проектиране – обследването за енергийна ефективност и задължителните мерки съгласно техническия паспорт на сградата във връзка с изпълнението на проекта по НПЕЕМЖС, не са предвидени мерки по отоплителните инсталации на сградата следователно проект по част ОВК не се разработва.

Отговорен проектант – проектант по част ОВК с пълна проектантска правоспособност.

Проектиране по част ВиК:

Съгласно заданието за проектиране – минимум подмяна на воронки на покрива и водосточни тръби.

Отговорен проектант – проектант по част ВиК с пълна проектантска правоспособност.

Проектиране по част ЕЛ:

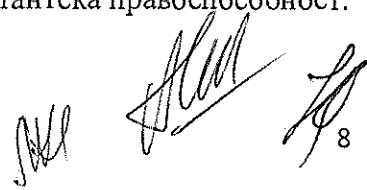
Съгласно заданието за проектиране – обследването за енергийна ефективност и задължителните мерки съгласно техническия паспорт на сградата във връзка с изпълнението на проекта по НПЕЕМЖС се разработва проект за заземителна и мълниезащитна инсталации и подмяна на осветителните тела в стълбищните клетки.

Отговорен проектант – проектант по част ЕЛ с пълна проектантска правоспособност.

Проектиране по част ЕЕ:

Проектът по част енергийна ефективност се изготвя паралелно с проекта по част АРХ на основание чл.25, ал.1, т.2 от Наредба №7. Етапите на разработване са описание на сградата, климатични данни за външния въздух, данни за нормативните стойности на вътрешния микроклимат, зонирание на сградата, описание на източниците на топлина и студ, съставяне на енергиен баланс, изчисляване на годишният специфичен разход на енергия, определяне на класа на енергопотребление и доказване на нормативното изискване за съответната сграда по приложимата скала на енергопотребление.

Отговорен проектант – проектант по част ОВК с пълна проектантска правоспособност.



Проектиране по част ПБЗ:

Проектирането по част План Безопасност и Здраве може да започне веднага след изготвяне на обяснителните записки по част АРХ тъй като в нея са описани всички СМР, които ще бъдат изпълнени на обекта.

Отговорен проектант – проектант по част конструктивна с пълна проектантска правоспособност.

Проектиране по част ПБ:

Част Пожарна Безопасност е съставна част, която съдържа данни от проектите, разработвани за конкретния обект – част АРХ, както и допълнително описание на сградата съгласно изискванията на наредба № Из – 1971 от 29 октомври 2009г. за строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Необходимите данни са налични към времето на приключване на проекта по част ПБЗ.

Отговорен проектант – проектант по част ПБ с пълна проектантска правоспособност.

Изготвяне на конструктивно становище:

Конструктивното становище е съществена част от проектната документация. В него се описва допълнителното натоварване на сградата в резултат на проекта и дали има намеса по конструктивните елементи на сградата. Дават се детайлите към конструктивните елементи. Становището се изготвя при вече приключило проектиране по част АРХ защото се изготвя на база проектните решения в проекта.

Отговорен проектант – проектант по част конструктивна с пълна проектантска правоспособност.

Проектиране по част ПУСО:

Част план за управление на строителните отпадъци с обхват и съдържание съгласно чл. 4 и 5 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 277 от 2012 г. (ДВ, бр. 89 от 2012 г.). Проектът съдържа общи данни за проекта, прогноза за образуване на СО, прогноза за вида и количеството на продуктите от оползотворени СО, мерки, които се предприемат при управлението на образуваните СО.

Отговорен проектант – проектант по част конструктивна с пълна проектантска правоспособност.

Изготвяне на количествени сметки по всички части и проектно-сметна документация:

След приключване на проектирането по основните части на проекта следва да се извадят подробни количествени сметки за предвидените строително-монтажни работи и се изготвя обобщена количествено-стойностна сметка.

Отговорен проектант – проектант по част АРХ с пълна проектантска правоспособност.

Проектантски екип

След подписване на договора, ще се мобилизира предварително определения проектантски екип. В съответствие с изискванията на Възложителя, екипът проектанти е съставен от следните специалисти, с доказан опит:

1. Архитект, който да отговаря на следните минимални изисквания на Възложителя:
• притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/ или еквивалент;

2. Конструктор отговарящ на следните минимални изисквания:
• притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/ или еквивалент;

3. Проектант по част „Електро” – електро-инженер, който да отговаря на следните минимални изисквания:

• притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/ или еквивалент;

4. Проектант по част „ОВК” – инженер ОВК, който да отговаря на следните минимални изисквания:

• притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/ или еквивалент;

5. Проектант по част „Вик” – инженер Вик, който да отговаря на следните минимални изисквания:

- притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/ или еквивалент;

6. Проектант по част „Пожарна безопасност” – инженер, който да отговаря на следните минимални изисквания:

- притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/ или еквивалент;

7. Проектант по част „ПБЗ” и проект за управление на отпадъците – инженер, който да отговаря на следните минимални изисквания:

- притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/ или еквивалент;

8. Проектант по част „Управление на отпадъците” – архитект, който да отговаря на следните минимални изисквания:

- притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/ или еквивалент;

9. Технически контрол по част „Конструктивна” – строителен инженер, който да отговаря на следните минимални изисквания:

- притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/ или еквивалент;

- притежава удостоверение за Технически контрол по част „Конструктивна”

Конкретните проектант с пълна проектантска правоспособност и съответна квалификация, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на проектирането и авторския надзор за поръчката са:

арх.Соня Ненкова Илнева	архитект	Магистър-архитект год. на дипломиране 1976, Висш инженерно- строителен институт,София	39години опит 01. 02. 2011 год. -2015г Проектант свободна практика 1993 – 2011 год. Учител в ПГДВА „Й.Вондрак” - Русе 1989 – 1993 год. Проектант в МАШПРОЕКТ – Русе 1982 – 1989 год. Р-л проектантско бюро ВТУ „А.Кънчев” – Русе 1976 - 1982 год. Проектант НИСИ Русе
инж.Елена Иванова Пенева	Проектант-строителен инженер	Магистър инженер, Промишлено и гражданско строителство дипломиране 1999г, Университет по Архитектура, строителство и геодезия-София	18години опит 2010-2015г – „Проект 95”ЕООД – проектант, управител 2007-2010г – „Проект 99”ЕООД – проектант, управител 2004-2007г –ЕТ „Проект 99 –Иван Пенев” – проектант 2002-2004г – „Маклер 96”ЕООД – спец. Строителство 1999-2002г –ЕТ „Красимир Цонев” – проектант 1996-1998г – „Регла”ЕООД–

			спец. строителство
инж. Васил Йорданов Тодоров	Проектант-електронженер	Магистър-електро инженер, дипломиране 1973г, ВМЕИ Варна	38 години опит 2006-2015- проектант, свободна практика 1977-2006- „Инвестмашпроект Русе“ ООД
инж. Светла Стефанова Дамянова	Проектант-инженер ОВК	Магистър-машинен инженер, дипломиране 1973г, ВМЕИ „Ленин“ - София	42 години опит 2003-2015г”Норд ООД” „Русе-експерт строителен надзор по част „ОВК” и енергийна ефективност НИСИ –проектант 13г КИПП,,Гражданстройпроект“ ФИЛИАЛ РУСЕ – проектант – 4 г. ДСО „Гражданско строителство” БРВ – проектант – 3 г. БИЛДКОНСУЛТ ООД – експерт топлотехник – 9 мес ЕВРОТУР СТАР ООД – конструктор – 7 мес БТР по горивна техника, гр.Г.Оряховица – конструктор – 2 г
инж. Тодорка Иванова Коева	Проектант-инженер ВиК	Магистър-водоснабдяване и канализация год. на дипломиране 1978, Висш инженерно-строителен институт, София	36 години опит 2004-2015 -проектант ВиК свободна практика 1978-2004- „Инвестмашпроект Русе“ ООД-проектант ВиК
инж. Харалан Илиев Хараланов	Проектант-Екперт Пожарна безопасност	Магистър-противопожарна техника и безопасност год. на дипломиране 1977, Висша специална школа „Г. Димитров-МВР”, София	40 години опит 2010-2014-„Булмаркет” ДМ ООД- проектант, експерт ПБ 2000-2010-МВР Русе, Управление ПО 1988-2000-МВР Русе, Отдел ПО
инж. Кристина Маринова Кънчева	Експерт ПБЗ	Висше, магистър, строителен инженер, 2014 г., Серия УАСГ-2014, № 42903/2014,	Общ професионален опит – 3 год.: 07.2014-04.2017 г. „Конструкта” ЕООД- инженер проектант; 05.2017 г. – „Ка студио 17” ООД инженер проектант
арх. Теодор Пламенов Маринов	Експерт план за управление на строителните отпадъци	Висше, магистър, архитект, ВСУ „Любен Каравелов” София	Общ професионален опит – 5 год.: Архитраф ЕООД, проектант; Маринов-арх ЕООД, проектант
инж. Валерия Йотова	Експерт	Магистър- строителен	28 години опит

Петрова	Строителен инженер2 Технически контрол по част „Конструктивна”	инженер по промишлено и гражданско строителство год. на дипломиране 1987, Висш институт по архитектура и строителство,София	25.05.2015г до сега- Частна практика, технически контрол по част „Конструктивна” I.II.1987-25.05.2004 ЕТ „Росен Петров”- проектант
---------	--	--	--

Екипът е оборудван с необходимите технически средства и специализиран софтуер за работа.

Проектантският колектив отговаря за срочното и качествено изпълнение на проектите. Водещ проектант е архитектът. Функциите на Координатор по безопасност и здраве на етапа инвестиционно проектиране е проектантът по част ПБЗ.

Водещият проектант осъществява взаимодействието вътре в екипа и комуникацията с останалите участници в процеса, а именно: Ръководител екип, Техническият ръководител и екипа за изпълнение на СМР, Строителния надзор, Представители на Възложителя и Сдружението на собствениците. Екипът проектант е на подчинение на Ръководителя на проекта. Докладва и обсъжда с него всички възникнали въпроси.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЕН ЕТАП

1. Внасяне на инвестиционните проекти в Община Русе и предаване на Възложителя.
2. Изготвяне уведомление до РИОСВ за инвестиционни намерения (съвместно с представители на Възложителя.
3. Съгласуване на инвестиционните проекти с експлоатационните дружества (при необходимост).

Изпълнителят ще извърши необходимите корекции и преработки по Искане на Възложителя, ако се налагат такива.

Всички проектни части ще бъдат подписани от представител на Възложителя на СС.

По време на изпълнението на СМР екипът проектант ще изпълнява функциите на авторски надзор.

II. ДЕЙНОСТИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

Изпълнението на СМР за обновяване за енергийна ефективност се извършва в съответствие с част трета „Строителство” от ЗУТ и започва след издаване на разрешение за строеж от компетентните органи за всеки конкретен обект.

Разрешение за строеж се издава от съответната общинска администрация и при представяне на техническа документация с оценено съответствие.

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта се определят от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ и от указанията, дадени в тези указания за изпълнение.

Строителят (физическо или юридическо лице, притежаващо съответната компетентност) изпълнява СМР за обновяване за енергийна ефективност за всеки обект/група от обекти в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

По време на изпълнението на СМР за обновяване за енергийна ефективност лицензиран консултант – строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ) въз основа на сключен договор за всеки обект/група от обекти упражнява строителен надзор в обхвата на договора и съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на

отделни части на работния проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Поради естеството на проекта и спецификата на дейностите възложителят (общината) е различно лице от собствениците на обекта на интервенция, като извършва възлагане на СМР по силата на сключения договор.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР за обновяване за енергийна ефективност, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Всички образци на документи, които засягат инвестиционния процес, ще се подписват освен от споменатите по-горе участници и от упълномощения представител на Сдружението на собствениците (СС). Възложителят ще се представлява от общината като реален такъв и СС като собственици на обекта.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

Общи изисквания към строежите и изисквания към строителните продукти и материали за трайно влагане в строежите

Технически изисквания към основните позиции на съоръжения и оборудване:

Производителите на позициите за основни съоръжения и оборудване трябва да бъдат сертифицирани по ISO 9001 или еквивалентни международно признати стандарти.

Инсталираните съоръжения и оборудване трябва да отговарят на противопожарните изисквания, които са валидни в България.

1.1. За сградни ограждащи елементи:

1.1.1 Топлоизолационни материали

Експандиран пенополистирол (EPS):

Стандарт: EN 13163 или еквивалентен

Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца.

Екструдирани полистирен (XPS):

Стандарт: EN 13164 или еквивалентен

Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца

Минерална вата:

Стандарт: EN 13162 или еквивалентен

Горимост: A1 по EN 13501-1

Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца.

Пенополиуретан:

Стандарт: EN 13165:2012+A1:2015 или еквивалентен

Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца.

1.1.2 PVC дограма

Стандарт: EN 14351-1:2006/NA 2010 или еквивалентен

Коефициент на топлопроводимост $\leq 1,70 \text{ W/m}^2\text{K}$

Отваряемост – двусово за отваряемите части на прозорците и едносово за вратите

Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца.

1.1.3. Алюминиева дограма

Стандарт: EN 14351-1:2006/NA 2010 или еквивалентен

Група 1/ $U_f \leq 2,00 \text{ W/m}^2\text{K}$ / Според DIN 4108

Брой камери ≥ 3

Отваряемост – двусово за отваряемите части на прозорците и едносово за вратите

Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца.

Гаранционни условия на видовете работи:

За хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда - пет (5) години;

За всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради - пет (5) години.

1.2. За обикновено и евакуационно осветление

1.2.1 Обикновено осветление

Стандарт: 8758-84/8345-83/8349-84; 8349-87/16961-89 или еквивалентен

Захранване: 230V AC, 50Hz

Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум дванадесет (12) месеца.

1.2.2 Евакуационно осветление

Стандарт: EN 60598-2-22 или еквивалентен

Захранване: 230V AC, 50Hz

Пълно презареждане за 24ч

Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум дванадесет (12) месеца.

Гаранционни срокове на видовете работи:

Изработка и монтаж на електрически табла – три (3) години гаранция на извършените работи

Подмяна на електроинсталации – пет (5) години гаранция на извършените работи

Съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 ЗУТ са изискванията, при изпълнението на които се постига осигуряване на безопасността и здравето на хората, безопасността на домашните животни и опазването на околната среда и имуществото и които се отнасят до предвидими въздействия.

Съществените изисквания към строежите, които могат да повлияят върху техническите характеристики на строителните продукти, са:

1. Механично съпротивление и устойчивост (носимоспособност);

2. Безопасност при пожар;

3. Хигиена, опазване на здравето и на околната среда;

4. Безопасна експлоатация;

5. Защита от шум;

6. Икономия на енергия и топлосъхранение (енергийна ефективност).

С отчитане на горните нормативни изисквания, всички строителни продукти и материали, които се влагат при изпълнението на СМР в сградите по проекта, трябва да имат оценено съответствие съгласно горепосочената наредба.

Строежът трябва да бъде изпълнен по такъв начин, че да не представлява заплаха за хигиената или здравето на обитателите или на съседите и за опазването на околната среда при:

отделяне на отровни газове;

наличие на опасни частици или газове във въздуха;

излъчване на опасна радиация;

замърсяване или отравяне на водата или почвата;

неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;

наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на строежа.

Всяка доставка на строителната площадката и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти които съответстват на европейските технически спецификации, трябва да има CE маркировка за съответствие, придружени от ЕО декларация за съответствие и от указания за прилагане, изготвени на български език.

На строежа следва да бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и

само такива, които са заложиени в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от консултантът, упражняващ строителен надзор на строежа.

Доставката на оборудване, потребяващо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградите трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от Наредба на МС за изискванията за етикетиране и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси.

Мостри на строителните продукти и на уреди потребяващи енергия, предоставяне на информация на потребителите, чрез етикети, информационни листове и технически каталози от производителите, сертификат от производителя, гаранционни карти и протоколи от изпитване на материалите

Това е всяка техническа документация, която позволява да се установи достоверността на съдържащата се в етикета и информационния лист информация.

За основните строителни продукти, които ще бъдат вложени в строежа, за да се постигне основното изискване по чл. 169, ал.1, т.6 от ЗУТ за икономия на енергия и топлосъхранение - енергийна ефективност, изпълнителят представя мостри. Мострите се одобряват от лицето, упражняващо строителен надзор на строежа.

Доставката на всички продукти, материали и оборудване, необходими за изпълнение на строителните и монтажните работи е задължение на Изпълнителя.

В строежите трябва да бъдат вложени материали, определени в проектите, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.

Изпълнителят предварително трябва да съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Всяка промяна в одобрения проект да бъде съгласувана и приета от Възложителя.

Не се допуска влагането на неодобрени материали и оборудване и такива ще бъдат отстранявани от строежа и заменяни с материали и оборудване, одобрени по нареждане на Възложителя.

Изпълнителят е задължен да изпълни възложените работи и да осигури работна ръка, материали, строителни съоръжения, заготовки, изделия и всичко друго необходимо за изпълнение на строежа.

Изпълнителят точно и надлежно трябва да изпълни договорените работи според одобрения от Възложителя инвестиционен проект и качество, съответстващо на БДС. Да съблюдава и спазва всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. При възникнали грешки от страна на Изпълнителя, същият да ги отстранява за своя сметка до задоволяване исканията на възложителя и до приемане на работите от негова страна и от съответните държавни институции.

Изпълнителят трябва да осигури и съхранява Заповедната книга на строежа. Всички предписания в Заповедната книга да се приемат и изпълняват само ако са одобрени и подписани от посочен представител на Възложителя. Всяко намаление или увеличение в обемите, посочени в договора, ще се обявява писмено и съгласува преди каквато и да е промяна в проекта и по-нататъшното изпълнение на поръчката и строителството.

Изискванията относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. Плащане за безопасност и здраве

По време на изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други

свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.

Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа Възложителят, чрез Консултанта изпълняващ строителен надзор, ще осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Изисквания относно опазване на околната среда

При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение

Възложителят ще осигури Консултант, който ще упражняване строителен надзор съгласно чл. 166, ал. 1, т.1 от ЗУТ.

Възложителят и/или Консултантът може по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали и оборудване се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

Проверки и изпитвания

Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и Консултанта.

Изпитванията и измерванията на извършените строително - монтажни работи следва да се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи.

Текущият контрол от Изпълнителя на строително-монтажните работи следва да се извършва по начин, осигуряващ необходимото качество на изпълнение и да бъде осъществяван съобразно предложените от Изпълнителя в Техническото му предложение от офертата Методи и организация на текущ контрол.

Текущ контрол по време на строителния процес

Осъществява се от:

- Външен изпълнител за изпълнение на строителен надзор;
- СС чрез упълномощен представител със съответните технически познания за осъществяване на контрол;
- Техническите експерти на общината в качеството ѝ на Възложител ще осъществяват проверки на място.

По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до предаване на обекта за експлоатация ще се осъществява постоянен контрол върху изпълнението на СМР относно:

- съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;
- съответствие на влаганите на обекта строителни продукти с предвидените в проектосметната документация към договора – техническа спецификация, КСС, оферта на изпълнителя и др.;

съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове.

След подписването на договора, ще се мобилизира предварително избраният екип за управление на договора, който ще планира, организира, контролира и ще предаде изпълнените работи и извърши всички дейности, свързани с изпълнението и приключването на

строителството. Екипът ще се състои от (квалифициран персонал с голям опит в изпълнение на съответните им възложени задачи и ще включва инженерно – технически екип:

Ръководен екип, в това число:

- Ръководител екип
- Технически ръководител
- Специалист по електротехника
- Специалист по водоснабдяване и канализация
- Специалист по отопление и вентилация
- Координатор по безопасност и здраве
- Контрол на качеството

Екипът ще изпълни следните задания:

1) Договорни:

- Установяване на връзки с Възложителя и Строителния надзор.
- Подготовка на необходимата документация по договора.
- Изготвяне и представяне на План за безопасност и здраве.
- Изготвяне и представяне на План за управление на отпадъците.
- Подготовка, получаване и представяне на Банкови Гаранции за изпълнение в размер по договора.

- Набелязване, обсъждане и решаване на различни технически проблеми.

2) Планиране:

Преди започване на строителните и монтажни работи предмет на договора, екипът ще изготви и представи на Възложителя план за изпълнение на СМР за одобрение, който ще съдържа:

- Изготвяне на общ план за СМР на строежа.
- Изготвяне на актуален линеен график за изпълнение на СМР и съгласуванията и осъществяване на контрол при изпълнение на строителните дейности, напредъка им, разделяне на междинни фази и последователност при съобразяването с критичните дати за приключване. Идентифициране и коригиране на отклонения в графика за изпълнение на работите.

- Определяне на количествата и реда за изпълнение на СМР.

- План за необходимостта от материали, конструкции и заготовки.

- График за използването на строителни машини, съоръжения и транспортни средства.

- План за необходимостта от работна ръка за изпълнение на СМР.

3) Администрация:

- Установяване на връзки с Възложителя и заинтересованите власти.

- Организиране на служителите, решаване на въпросите по транспорта на персонала.

4) Технически задания:

- Подготовка и осъществяване на плана за мобилизация/демобилизация.

- Определяне на площи за складиране.

5) Доставка и логистика:

- Подготовка и осъществяване на плана за логистиката и свързаните с нея процедури за осигуряване на ритмичното и навременно пристигане на материали, оборудване и доставки до строителния обект.

6) Здравеопазване, безопасност и защита на околната среда :

За оказване на първа медицинска помощ, ще се установи връзка с медицинско заведение, което ще предоставя услуги, когато са необходими.

Ще се назначат също така длъжностни лица по въпросите на здравеопазването, безопасността и защитата на околната среда, чиято задача ще е да наблюдават, ръководят, контролират и консултират строителните екипи по въпроси свързани с процедури за предотвратяване на злополуки.

7) Работно време и смени:

Работното време на обекта ще бъде при непрекъснатата работна седмица и осигурена почивка на персонала, съгласно Кодекса на труда /седемдневна работна седмица при петдневен режим на работа на персонала/.

Мобилизация и демобилизация

Общи положения

Дейностите по мобилизацията ще започнат непосредствено след съставяне на Протокол №2 от Наредба №3 към ЗУТ и ще включва мобилизиране на човешки ресурси, строителна механизация и временното строителство, необходими за напредъка на работите и особено критичните точки от графика, които ще позволят на Изпълнителя да приключи договорните дейности в рамките на договорения с Възложителя срок.

Човешки ресурси и оборудване

Нормална политика и добра практика е да се назначава опитен персонал. За нуждите на изпълнението се предвижда привличането на подходящи, квалифицирани специалисти притежаващи съответната професионална квалификация и специфичния опит за изпълнение на такъв вид строителство.

Предвидената за изпълнение на работите строителна механизация, автотранспорт и механизирани инструменти е с необходимите бройки, капацитет и мощност за постигане на темповете на напредък.

Временно строителство и обезопасяване

Преди започване на строителството на сградите, ще се създаде организация на площадката и определяне на необходимите площи. За изпълнителския състав ще се осигури нормални санитарно-хигиенни условия за: хранене, преобличане, отпих, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода.

Работите по организация на изпълнението на строителство ще се планират и ще включват:

Обозначаване на Вход/изход на обекта с площадка за почистване и завиване на излизащата от обекта механизация и автотранспорт;

Сигнализиране с предупредителни табели - „Внимание! Строителен обект” и „Внимание! Изход”;

Поставяне на вход/изхода на обекта на временен пътен знак Б2, (STOP);

Оборудване на противопожарно табло, пясък, съд за вода и разполагане на определен брой прахови и водопенни пожарогасители;

Помещение за представители на Възложителя, Консултанта и Координатора по безопасност и здраве;

Място за преобличане;

Временна химическа тоалетна и умивалня;

Временни складове за доставяните материали и оборудване, с оглед спазване изискванията за тяхното съхранение;

Контейнери за събиране на строителни отпадъци;

Контейнери или кофи за битови отпадъци;

Електрическо захранване за временни нужди;

Водоснабдително захранване за временни нужди;

Обектова аптечка и място за оказване на първа медицинска помощ.

Демобилизация

След приключването и предаването на работите, временното строителство и строителната механизация ще се отстранят, площадката ще се почисти, всички остатъци ще се отстранят и депонират на посочено от Възложителя място.

Общи изисквания за изпълнението на СМР

Методи за изпълнение на основните видове строително-монтажни работи

В хода на изпълнение на работите, се предвижда следното:

Технологиите, предвидени за изпълнение на работите да са съобразени с проекта;

Да има План за безопасност и здраве, в това число Проект за организация и изпълнение на строителството и организация на движението на транспортните средства и персонала по време на изпълнение на работите.

Изпълнителят в хода на цялостното извършването на работите на договора, планира, организира и извършва предвидените дейности по проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР на блок Родина, град Русе.

при задължително осигуряване на пълна безопасност при експлоатацията на сградата и осигурена безпрепятственост.